



**Администрация Николаевского муниципального района Хабаровского края
КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ**

ПРИКАЗ

27.08.2018

№ 15/1-к

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Порядка проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента учреждений, подведомственных комитету по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края

В целях повышения качества бюджетного планирования и исполнения плановых назначений учреждениями, подведомственными комитету по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края, эффективности использования средств бюджета Николаевского муниципального района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента учреждений, подведомственных комитету по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.
2. Довести настоящий приказ до сведения руководителей учреждений, подведомственных комитету по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.
3. Настоящий приказ разместить на официальном интернет - портале администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Заместитель руководителя комитета
по управлению имуществом

Т.В. Гордиенко

УТВЕРЖДЕНО

приказом комитета по управлению
имуществом администрации Нико-
лаевского муниципального района
Хабаровского края

от 27.04.2018

№ 151/1-к

ПОРЯДОК

проведения мониторинга и оценки качества финансового менеджмента учрежде-
ний, подведомственных комитету по управлению имуществом администрации Ни-
колаевского муниципального района Хабаровского края

1. Настоящий Порядок определяет процедуру и сроки проведения монито-
ринга и оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого комитетом
по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального райо-
на (далее – Комитет).

2. Мониторинг и оценка качества финансового менеджмента (далее - мони-
торинг) проводится в целях определения качества бюджетного планирования, эф-
фективности использования организациями, подведомственными Комитету,
средств бюджета Николаевского муниципального района.

3. Мониторинг проводится в отношении учреждений, подведомственных
Комитету.

4. Мониторинг проводится по состоянию на 01 января года, следующего за
отчетным, начиная с итогов работы за 2018 год.

5. Мониторинг проводится на основании бюджетной отчетности, результа-
тов проведенных контрольных мероприятий и иных сведений.

6. Мониторинг проводится в соответствии с перечнем показателей, характе-
ризующих качество финансового менеджмента (далее - показатели).

7. Расчет показателей и их оценка осуществляется в соответствии с Методи-
кой расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента (приложение
№ 1).

8. Результатом мониторинга является присвоение учреждениям, подведом-
ственным Комитету, оценки качества финансового менеджмента (далее - оценка).

9. Оценка проводится в целях определения уровня качества финансового ме-
неджмента и определения областей финансового менеджмента, требующих кор-
ректировки.

10. Оценка проводится по следующим показателям:

10.1. Качество бюджетного планирования и исполнения параметров бюдже-
та.

10.2. Контроль и аудит.

10.3. Открытость и доступность информации об организации.

11. Оценка определяется по формуле:

$$D_i = \frac{\sum_{j=1}^n d_j}{n} \times 100\%, \text{ где:}$$

D_i - оценка качества финансового менеджмента, осуществляемая i -ым учре-
ждением;

d_j - оценка j -го показателя по i -ому учреждению;

p - максимально возможная (наилучшая) оценка показателей, исходя из применимости показателей.

Максимальное значение D_i составляет 100 процентов.

12. На основании оценки Комитетом присваивается учреждению один из трех уровней качества финансового менеджмента (далее - уровень качества):

Оценка (процент)	Характеристика уровня качества
81,00 - 100,00	Высокий
40,00 – 80,00	Средний
0,00 - 39,99	Низкий

13. Начиная с мониторинга по итогам 2018 года, проводится анализ динамики оценки в разрезе каждого учреждения.

Индекс динамики оценки определяется по формуле:

$$J_{Di} = \frac{D_{i\ m}}{D_{i\ m-1}}, \text{ где:}$$

J_{Di} - индекс динамики оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого i -ым учреждением;

m - отчетный год;

$m-1$ - год, предшествующий отчетному году.

14. Комитет в первой декаде апреля текущего года проводит бальную оценку качества финансового менеджмента и отражает результаты проведенной оценки качества по каждому учреждению (приложение № 2).

15. Комитет в срок до 25 апреля текущего года формирует сводный рейтинг оценки качества финансового менеджмента учреждений согласно приложению № 3.

17. Результаты оценки в срок до 01 мая текущего года размещаются на официальном интернет-портале администрации Николаевского муниципального района.

МЕТОДИКА

расчета и оценки показателей качества финансового менеджмента учреждений, подведомственных Комитету по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя	Методика расчета показателя	Максимальная суммарная оценка по направлению / оценка по показателю
1	2	3	4	5
Качество бюджетного планирования и исполнения параметров бюджета				7
P1	Количество изменений, внесенных в бюджетную смету, план финансово – хозяйственной деятельности учреждения на инициативе ее руководителя в связи с не включением необходимых расчетов при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год (за исключением изменений, внесенных в соответствии с Решениями Собрания депутатов администрации Николаевского муниципального района, имеющих целевое назначение)	$P1 = A$, где: А – количество перераспределений лимитов бюджетных обязательств в бюджетной смете, плане финансово – хозяйственной деятельности учреждений и сводной бюджетной росписи в ходе исполнения бюджета за отчетный год по инициативе ее руководителя (ед.)	1, если $P1 \leq 2$; 0, если $P1 > 12$; $(1 - P1/12)$, если $2 < P1 < 12$	1
P2	Доля работников учреждения, перешедших на «эффективный контракт»	$P2 = A/B \times 100\%$, где: А – количество работников учреждения, которым в отчетном году стимулирующие выплаты назначались в соответствии с «эффективным контрактом» на основе показателей и критериев оценки эффективности их деятельности в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг (ед.); В – общее количество работников Организации в отчетном году (ед.)	1, если $P2 = 100\%$; 0, если $P2 \leq 80\%$; $(P2 - 80\%)/20\%$, если $80\% < P2 < 100\%$	1
P3	Объем неиспользованных на конец отчетного финансового года доходов, поступивших от приносящей доход деятельности	$P3 = (A - K) / A \times 100$, где: А - объем доходов учреждения, поступивших от приносящей доход деятельности в отчетном финансовом году;	2, если $P3 < 10$ 1, если $P3 = 10$; 0, если $P3 > 10$;	2

		К - кассовые расходы учреждения от доходов, поступивших от приносящей доход деятельности		
P4	Предоставление первичных учетных документов в МКУ ЦБМУ, оформленных должным образом, в сроки, установленные приказами комитета по управлению имуществом	$P4 = A$, где: А – предоставление первичных учетных документов (да/нет)	1, если P4 = да; 0, если P4 = нет	1
P5	Эффективность управления кредиторской задолженностью	$P5 = K/E \times 100$, где: P5 – удельный вес кредиторской задолженности в кассовых расходах учреждения в отчетном финансовом году; К – объем кредиторской задолженности по расчетам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; Е – кассовое исполнение расходов учреждения в отчетном финансовом году	2, если $P5 < 0,3$ 1, если $0,3 < P5 < 0,5$ 0, если $P5 > 0,5$	2
Контроль и аудит				2
P6	Количество контрольных мероприятий, в ходе которых выявлены нарушения в отчетном периоде	$P6 = A / B \times 100\%$, где: А – количество контрольных мероприятий в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения учреждения (ед.); В – общее количество контрольных мероприятий, проведенных в отчетном году (ед.)	1, если $P6 = 0$; 0, если $P6 \geq 30\%$; ($1 - P6/30\%$), если $0 < P6 < 30\%$	1
P7	Осуществление контроля над потреблением энергоресурсов	$P7 = A$, где: А – осуществление контроля фактического потребления энергоресурсов с утвержденным плановым объемом согласно заключенным контрактам (договорам) (да/нет)	1, если P7 = да; 0, если P7 = нет	1
Открытость и доступность информации об учреждении				1
P8	Наличие достоверной размещенной информации о деятельности учреждения на www.bus.gov.ru	$P8 = A$, где: А – наличие достоверной размещенной информации о деятельности учреждения на www.bus.gov.ru (да/нет)	1, если P8 = да; 0, если P8 = нет	1
Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента				10

**ОЦЕНКА,
присвоенная по итогам проведения качества
финансового менеджмента**

(наименование учреждения)

за _____ год

№ п/п	Наименование исходных данных	Единица измерения	Значение исходных данных	Оценка (в бал- лах)
1	2	3	4	5
Качество бюджетного планирования и исполнения параметров бюджета				
P1	Количество изменений, внесенных в бюджетную смету, план финансово – хозяйственной деятельности учреждения по инициативе ее руководителя в связи с не включением необходимых расчетов при формировании проекта бюджета на очередной финансовый год (за исключением изменений, внесенных в соответствии с Решениями Собрания депутатов администрации Николаевского муниципального района, имеющих целевое назначение)	ед.		
P2	Доля работников учреждения, которым в отчетном году стимулирующие выплаты назначались в соответствии с «эффективным контрактом» на основе показателей и критериев оценки эффективности их деятельности в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг	%		
P3	Объем неиспользованных на конец отчетного финансового года поступлений доходов от приносящей доход деятельности	тыс. руб.		
P4	Наличие в МКУ ЦБМУ в полном объеме должным образом оформленных первичных учетных документов от учреждений, подведомственных Комитету по управлению имуществом	да/нет		
P5	Объем кредиторской задолженности по расчетам в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов учреждения в отчетном финансовом году	%		
Контроль и аудит				
P6	Количество контрольных мероприятий в отчетном году, в ходе которых выявлены финансовые нарушения учреждения	ед.		
P7	Осуществление контроля при приобретении энергоресурсов	(да/нет)		
Открытость и доступность информации об Организации				
P8	Наличие размещенной информации о деятельности учреждения на www.nis.gov.ru	(да/нет)		
Общая оценка				

