



**Администрация Николаевского муниципального района
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.12.2019

г. Николаевск-на-Амуре

№ 1532-12

Об Положении о порядке предоставления льгот и выплат гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с решением Совета депутатов городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края от 25 декабря 2019 г. № 22-76 "О звании "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" администрация Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления льгот и выплат гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - Положение).

2. Финансовому управлению администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края (Герасимова А.В.) производить финансирование данного вида льгот и выплат, предусмотренных решением о бюджете городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края на текущий финансовый год.

3. Опубликовать настоящее постановление в "Вестнике Николаевского муниципального района Хабаровского края".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края по социальным вопросам Еремину С.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

Глава Николаевского
муниципального района

А.М. Леонов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Николаевского муниципального
района Хабаровского края

от 31.12.2019 № 1552-на

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления льгот и выплат гражданам, удостоенным звания
"Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре"
Николаевского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

Настоящее положение регулирует процедуру предоставления льгот и выплат гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - Почетный гражданин), в соответствии с решением Совета депутатов городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края от 25 декабря 2019 г. № 22-76 "О звании "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" (далее - решение Совета депутатов).

Действие настоящего Положения распространяется на лиц, удостоенных звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2. Порядок реализации льгот

2.1. Почетный гражданин имеет право быть принятым в первоочередном порядке в день обращения к главе городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" (далее - глава поселения), главе Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - глава района), любым иным должностным лицом администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - администрация района).

2.1.1. Предварительно Почетный гражданин имеет право позвонить в приемную главы района, главе поселения либо любым иным должностным лицам администрации района и согласовать время посещения.

При обращении Почетного гражданина на личный прием к главе городского поселения, главе района, его заместителям, руководителям структурных подразделений администрации района сотрудник приемной ставит в известность граждан, ожидающих приема, о том, что на основании решения Совета депутатов Почетный гражданин пользуется льготой внеочередного приема.

2.1.2. Почетный гражданин приглашается в кабинет должностного лица, ведущего прием, после выхода очередного гражданина, который находился на личном приеме.

2.1.3. Сотрудник приемной оформляет карточку личного приема установленного образца на Почетного гражданина, обратившегося на прием к должностному лицу.

2.1.4. В случае, если изложенные в обращении факты и обстоятельства не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия Почетного гражданина может быть дан устно в ходе личного приема. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов. При этом, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входят в компетенцию органа местного самоуправления или должностного лица, Почетному гражданину разъясняется, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

2.1.5. Обращения рассматриваются и разрешаются в соответствии с существующим порядком в течение 30 дней со дня их поступления.

2.1.6. В случаях, когда для разрешения обращения необходимо проведение специальной проверки, истребования дополнительных материалов либо принятия других мер, сроки их разрешения могут быть продлены главой района или главой поселения, но не более, чем на 30 дней, с сообщением об этом Почетному гражданину.

2.2. Оплата проезда из места постоянного жительства в г. Николаевск-на-Амуре и обратно на празднование юбилейных дат со дня образования г. Николаевска-на-Амуре, начиная со 170-летия и далее каждые 5 лет (далее - проезд).

2.2.1. Отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района по согласованию с главой поселения готовит и направляет приглашение Почетному гражданину для участия в праздновании юбилейных дат со дня основания города Николаевска-на-Амуре, получает согласие Почетного гражданина о приезде на празднование юбилейных мероприятий, направляет список приезжающих Почетных граждан в сектор по работе с организациями и населением администрации района.

2.2.2. Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительный акт администрации района о возмещении расходов по проезду Почетному гражданину.

2.2.3. Компенсация расходов по оплате проезда осуществляется сектором по учету и отчетности администрации района на основании распорядительного акта администрации района. Почетным гражданином в сектор по учету и отчетности администрации района предоставляются оригиналы платежных документов, подтверждающих расходы по проезду с составлением авансового отчета.

2.2.4. Выплата расходов по проезду по желанию Почетного гражданина производится на расчетный счет гражданина, открытый в кредитном учреждении или наличными через сектор по учету и отчетности администрации района.

2.3. По желанию родственников погребение умершего Почетного гражданина производится в г. Николаевске-на-Амуре на городском кладбище в специально отведенном месте по ценам и тарифам, установленным для данной местности, за счет средств бюджета городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" (далее - бюджет городского поселения).

2.3.1. Умершему Почетному гражданину приобретается венок от администрации района, Совета депутатов городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" (далее - Совет депутатов) на сумму, не превышающую 10 тыс. руб. за счет средств бюджета городского поселения. Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительный акт на приобретение венка.

2.3.2. Лицо, осуществляющее (осуществившее) захоронение Почетного гражданина обращается с заявлением о возмещении расходов на имя главы поселения, к заявлению прилагаются следующие документы:

- свидетельство о смерти;
- оригиналы платежных документов, подтверждающих расходы на погребение;
- документы, удостоверяющие личность обратившегося;
- копия СНИЛС обратившегося.

На основании вышеуказанных документов сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит проект распорядительного акта администрации района о возмещении расходов на погребение.

2.3.3. Возмещение расходов на погребение Почетного гражданина, проживавшего на момент смерти за пределами Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - Николаевский район), производится согласно гарантированному перечню услуг и тарифам на ритуальные услуги, установленному в Николаевском районе.

3. Порядок реализации денежных выплат

3.1. Правила обращения за денежной выплатой.

3.1.1. Почетным гражданам на основании решения Совета депутатов производится денежная выплата, независимо от места их проживания.

3.1.2. Совет депутатов направляет в сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района копию решения о присвоении гражданину звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края.

Отдел по организационной работе и общим вопросам информирует Почетного гражданина о предоставлении ему прав на льготы и денежные выплаты.

Для предоставления Почетному гражданину денежных выплат ему необходимо обратиться в сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района с пакетом документов.

В пакет документов входит:

- заявление "О денежных выплатах Почетному гражданину города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края (приложение 1);
- копия документа, удостоверяющего личность Почетного гражданина;
- копия ИНН;
- копия СНИЛС;
- реквизиты банка, номер расчетного счета получателя для перечисления денежных выплат;
- согласие на обработку персональных данных согласно ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" (приложение 2);
- копию удостоверения Почетного гражданина.

4. Права на денежные выплаты Почетным гражданам

4.1. Выплата денежного вознаграждения Почетному гражданину, вручение подарка ко дню рождения на общую сумму 4 тыс. рублей

4.1.1. Выплата денежного вознаграждения Почетному гражданину, проживающему на территории Николаевского района ко дню рождения в сумме 3 тыс. руб. производится перечислением на расчетный счет получателя. Ценный подарок на сумму 1 тыс. рублей вручается лично, организация по вручению подарка проводится отделом по организационной работе и общим вопросам администрации района. Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительные документы для перечисления денежных средств на расчетный счет Почетному гражданину и распорядительный документ для выдачи денежных средств на приобретение подарка.

4.1.2. Выплата денежного вознаграждения Почетному гражданину, проживающему за пределами территории Николаевского района, ко дню рождения

производится перечислением денежных средств на расчетный счет получателя в сумме 4 тыс. рублей.

Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительный документ для перечисления денежных средств на расчетный счет Почетному гражданину.

4.2. Выплата денежного вознаграждения и ценного подарка Почетному гражданину в связи с юбилейной датой со дня рождения на общую сумму 6 тыс. рублей. Юбилейными датами со дня рождения являются 50, 60 и далее каждые 5 лет

4.2.1. Выплата денежного вознаграждения Почетному гражданину, проживающему на территории Николаевского района, к юбилейной дате со дня рождения в сумме 5 тыс. рублей производится путем перечисления на расчетный счет получателя. Ценный подарок на сумму 1 тыс. руб. вручается лично, организация по вручению подарка проводится отделом по организационной работе и общим вопросам администрации района.

Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительные документы для перечисления денежных средств на расчетный счет Почетному гражданину и распорядительный документ для выдачи денежных средств на приобретение подарка.

4.2.2 Выплата денежного вознаграждения Почетному гражданину, проживающему за пределами территории Николаевского района, ко дню рождения производится перечислением денежных средств на расчетный счет получателя в сумме 6 тыс. рублей. Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительный документ для перечисления денежных средств на расчетный счет Почетному гражданину.

4.3. Выплата денежного вознаграждения ко Дню основания города Николаевска-на-Амуре в размере 10 тыс. руб. производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя. Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительный документ для перечисления денежных средств на расчетный счет Почетному гражданину.

4.4. Награждение памятным подарком в связи с празднованием Нового года

4.4.1. Почетным гражданам вручается памятный подарок к Новому году на сумму 1,5 тыс. рублей.

4.4.2. Почетным гражданам, проживающим на территории Николаевского района, памятный подарок вручается лично.

4.4.3. Почетным гражданам, проживающим за пределами Николаевского района, денежные средства перечисляются сектором по учету и отчетности администрации района на расчетные счета получателей.

Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит распорядительные документы для перечисления денежных средств на расчетный счет Почетному гражданину и распорядительный документ для выдачи денежных средств на приобретение подарка.

5. Основанием для прекращения денежных выплат являются:

- лишение звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края;
- смерть Почетного гражданина.

При лишении звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Совет депутатов направляет свое решение в сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района.

6. Порядок выплаты компенсации на изготовление надгробного памятника умершему Почетному гражданину

6.1. Возмещение расходов на изготовление надгробного памятника родственникам умершего Почетного гражданина производится через один год после его смерти за счет средств бюджета городского поселения в размере фактически произведенных затрат, но не более 50 тыс. руб., по ценам и тарифам, установленным для данной местности. Выплата производится на основании распорядительного акта администрации района, подготовленного сектором по работе с общественными организациями и населением администрации района.

6.2. По просьбе родственников умершего Почетного гражданина, ходатайства предприятия, общественной организации, инициативной группы граждан один раз в 10 лет производится благоустройство места захоронения или восстановление памятника Почетному гражданину за счет средств бюджета городского поселения. Родственники захороненного Почетного гражданина, руководители предприятий, организаций, общественные организации, инициативные группы граждан обращаются на имя главы района с заявлением (пишется в свободной форме) с обоснованием работ по ремонту реконструкции памятника, благоустройства места захоронения Почетного гражданина с приложением фотографий, доказывающих перечень и объем работ. Родственники, лица, ходатайствующие о ремонте памятника, памятного места захоронения, получают письменное согласие на проведение ремонтных работ.

После проведения ремонтных работ в сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района предоставляются подлинники платежных документов о затратах по ремонту памятника. Оплата производится по фактическим затратам, но не более 30 тыс. рублей.

Если у захороненного на территории Николаевского района Почетного гражданина нет родственников, а лица, которые обратились с ходатайством о ремонте памятника и места захоронения, не могут самостоятельно оплатить данные работы, то муниципальное казенное учреждение "Служба заказчика городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре":

- определяет объем работ по ремонту памятника, памятного места захоронения;
- определяет подрядную организацию;
- заключает договор;
- принимает объект и качество произведенных работ.

Оплата за выполненные работы производится после поступления в сектор по учету и отчетности администрации района необходимого пакета документов.

6.3. Сектор по работе с общественными организациями и населением администрации района готовит проект распорядительного акта администрации района о возмещении расходов на погребение, изготовление надгробного памятника, а также благоустройство места захоронения или восстановление памятника Почетному гражданину.

Приложение 1

к Положению о реализации льгот из бюджета городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края

Главе Николаевского муниципального района
от _____
прожив. _____

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

дата рождения _____
дом. тел. _____
сотовый телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о денежных выплатах Почетному гражданину города Николаевска-на-Амуре
Николаевского муниципального района Хабаровского края

Прошу назначить мне денежные выплаты как Почетному гражданину городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края в соответствии с Положением "О звании "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края, утвержденным Советом депутатов городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края от 25.12.2019 г. № 22-76.

Для назначения денежных выплат предоставляю следующие документы:

- копия паспорта;
- копия ИНН;
- копия СНИЛС.

Денежную выплату прошу перечислять в:

(наименование и банковские реквизиты кредитной организации,
№ расчетного счета получателя, отделение почтовой связи)

Правильность сообщаемых сведений подтверждаю. Обязуюсь сообщить о выезде за пределы Николаевского муниципального района Хабаровского края в течение 14 дней.

"__" _____ г.

(подпись заявителя)

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление и документы гр. _____

приняты "__" _____ г.

(инициалы, фамилия и должность лица, принявшего заявление)

Приложение 2

к Положению о реализации льгот из бюджета городского поселения гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Николаевска-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края

Главе Николаевского муниципального района
от _____
прожив. _____

паспорт серия _____ № _____
выдан _____

дата рождения _____
дом.тел. _____
сотовый телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия _____ номер _____ выдан _____

_____ (кем и когда выдан)
код подразделения _____ адрес регистрации _____

(по паспорту)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных", даю согласие на обработку моих персональных данных т.е. на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом.

Персональные данные предоставляются:

- для оформления льгот в соответствии с п. 8 Решения Собрания депутатов Николаевского муниципального района.

- для передачи их в банк с целью перечисления денежных средств в соответствии с положением "О порядке реализации льгот гражданам, удостоенным звания "Почетный гражданин Николаевского муниципального района Хабаровского края".

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных в соответствии с целями обработки.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует без ограничения срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(подпись)

(ИОФ)