

### *Наименование проверки*

Проверка порядка формирования реестра (сводной описи) имущества, находящегося в собственности Николаевского муниципального района по состоянию на 01 января 2017 года

### *Вкладка*

Проверка проводилась на основании плана работы контрольно-счетной палаты в комитете по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района (далее также комитет по управлению имуществом), муниципальном казенном учреждении «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» (далее также МКУ «ЦБМУ»)

Вопросы проверки:

1. Анализ нормативных и иных документов, регламентирующих порядок формирования и ведения реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Николаевского муниципального района. Проверка соответствия нормативной правовой базы муниципального района по вопросам формирования и ведения реестра муниципального имущества Николаевского муниципального района действующему законодательству и нормативным правовым актам Николаевского муниципального района.

2. Проверка организации бюджетного (бухгалтерского) учёта муниципального имущества. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета и данных реестра.

По вопросам проверки установлено:

1. Порядок владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом утверждён решением Собрания депутатов муниципального района от 22.04.2011 № 43-220 «Об утверждении Положения о порядке управления, владения, пользования и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Николаевского муниципального района Хабаровского края» (далее также решение № 43-220, Положение о порядке управления муниципальным имуществом). На основании этого решения комитет по управлению имуществом осуществляет управление и распоряжение муниципальным имуществом в том числе путём ведения учёта объектов муниципальной собственности (включая земельные участки) в реестре муниципального имущества, в соответствии с Положением об учёте муниципального имущества и ведении реестра (сводной описи) муниципального имущества.

Выявлены отдельные несоответствия формулировок при определении объектов муниципальной собственности в указанном положении и в составе приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424 (далее также приказ Минэкономразвития № 424), которым установлен единый порядок ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества.

Порядок ведения реестра (сводной описи) муниципального имущества Николаевского муниципального района утверждён решением собрания депутатов Николаевского муниципального района от 05.08.2015 № 45-261 «Об утверждении порядка ведения реестра (сводной описи) муниципального имущества Николаевского муниципального района Хабаровского края» (в ред. от 16.12.2015 № 51-306, далее также решение № 45-261, Порядок ведения Реестра муниципального имущества).

Согласно решению № 45-261 Реестр муниципального имущества утверждается Собранием депутатов муниципального района ежегодно, по состоянию на 01 января истекшего финансового года. Такая формулировка не является в полной мере корректной, так как, например, Реестр в 2017 году утверждается по состоянию на 01 января 2017 года, а истекшим финансовым годом будет являться 2016 год.

Реестр (сводная опись) имущества, находящегося в собственности Николаевского муниципального района по состоянию на 01 января 2017 года (далее также Реестр муниципального имущества на 01.01.2017), утвержден решением Собрания депутатов муниципального района от 30.05.2017 № 82-486, по форме соответствует требованиям Порядка ведения реестра.

Порядок инвентарного и аналитического учета имущества казны Николаевского муниципального района Хабаровского края утвержден постановлением администрации района от 23.07.2013 № 450-па (далее также постановление № 450-па, Порядок учёта имущества казны). При этом пунктом 145 приказа Минфина России от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (с изменениями) установлено, что порядок ведения аналитического учета по объектам в составе имущества казны на основании информации из реестра имущества соответствующего публично-правового образования устанавливается финансовым органом соответствующего бюджета. Пунктом 145 приказа № 157н установлено, что аналитический учёт по объектам в составе имущества казны ведётся на основании информации из реестра имущества, это требование не отражено в составе Порядка, установленного постановлением № 450-па. Кроме того, в постановлении № 450-па не определён порядок бюджетного (бухгалтерского) учёта финансовых активов - ценных бумаг, пакетов акций, долей, вкладов - находящихся в муниципальной собственности и входящих в состав казны соответствии с пунктом 2 Порядка учёта имущества казны. Указанные активы согласно пункту 73 приказа Минфина России от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (далее также приказ № 162н) подлежат отражению на счёте 0 204 30 0000 «Акции и иные формы участия в капитале».

Также при анализе Порядка учёта имущества казны выявлены ссылки на уже не действующие правовые акты. При этом Порядок ведения Реестра муниципального имущества и состав имущества казны, подлежащий учёту на основании Порядка учёта имущества казны, в целом соответствуют требованиям приказа Минэкономразвития № 424.

На основании положений закона № 402-ФЗ организация бухгалтерского учёта экономического субъекта организуется его руководителем, ведение бухгалтерского учета возлагается на главного бухгалтера или иное должностное лицо этого субъекта либо заключается договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета. Согласно Порядку учёта имущества казны ведение бюджетного учета казны осуществляет муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» на основании дополнительного соглашения от 03 июня 2013 г. № 1 к договору об оказании услуг по обслуживанию финансово-хозяйственной деятельности от 01 октября 2012 г., заключенного меж-

ду комитетом и МКУ «ЦБМУ».

В соответствии с требованиями № 402-ФЗ для организации и ведения бюджетного (бухгалтерского) учёта приказом начальника МКУ «ЦБМУ» от 11.01.2016 № 3/2-п утверждена Учётная политика МКУ «ЦБМУ» для целей бухгалтерского учёта (далее также Учётная политика). В составе Положения по инвентаризации имущества и обязательств учреждения (приложение № 12 к Учётной политике):

- выявлено несоответствие требованиям пункта 1.5. приказа Минфина России от 13.06.1995 № 49 в части предельного срока проведения инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчётности, не ранее 1 сентября вместо установленного приказом № 49 срока не ранее 1 октября;

- не предусмотрено проведение инвентаризации активов, учитываемых на счёте 204.00 «Финансовые вложения».

При сверке данных, содержащихся в оборотных ведомостях и отражённых в главной книге на конец 2016 года по счетам 108.51, 108.52, 108.55 и 108.56 с данными соответствующих разделов Реестра муниципального имущества, утверждённого по состоянию на 01.01.2017, в ходе проверки расхождений не выявлено.

Не проводилась инвентаризация долей (вкладов) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ, а также долей (вкладов) в уставном (складочном) капитале муниципальных предприятий, принадлежащих Николаевскому муниципальному району, учитываемых на счёте 204.34, в связи с чем не были своевременно выявлены расхождения данных бюджетного учёта с данными Реестра муниципального имущества на общую сумму 150000,00 рублей, что, в свою очередь привело к искажению годовой бюджетной отчётности комитета по управлению имуществом в составе Баланса ф.0503130 по строке 212.

Общая сумма муниципального имущества согласно годовому отчёту, оборотным ведомостям и главной книге на 01.01.2017 года составила 1621127606,16 рублей, в составе Реестра, утверждённого на эту же дату, суммарная стоимость муниципального имущества на 150000,00 рублей больше.

Доли (вклады), принадлежащие муниципальному району в уставных капиталах муниципального унитарного предприятия «Управление капитального строительства и капитального ремонта г. Николаевска-на-Амуре и Николаевского района» в размере уставного фонда 100000,00 рублей и муниципального книготоргового предприятия в размере уставного фонда 50000,00 рублей приняты к учёту в мае 2017 года. Принятие к учёту произведено на основании сведений из Реестра имущества Николаевского муниципального района, предоставленных комитетом по управлению имуществом в мае 2017 года. Согласно оборотно-сальдовой ведомости по счёту 204.34 на 01.06.2017 сальдо на конец периода составило 942525,00 рублей, что соответствует данным Реестра муниципального имущества.

Акт проверки от 12 июля 2017 года подписан руководителем комитета по управлению имуществом и начальником МКУ «ЦБМУ» без разногласий и замечаний.

Для организации работы по устранению выявленных нарушений и недостатков руководителю комитета по управлению имуществом и начальнику МКУ «ЦБМУ» направлены представления.

Согласно информации, предоставленной комитетом по управлению имуществом:

1) Решением Собрания депутатов от 20.09.2017 № 88-523 внесены измене-

ния в формулировку пункта 3.3. решения от 05.08.2015 № 45-261 в части календарной даты утверждения Реестра муниципального имущества.

2) Проект изменений в Положение о порядке управления муниципальным имуществом, утверждённое решением от 22.04.2011 № 43-220, в части перечня объектов учёта в реестре муниципального имущества, для приведения его в соответствие с требованиями приказа Минэкономразвития от 30.08.2011 № 424, предполагается к внесению в Собрание депутатов в ноябре текущего года.

3) Проект постановления администрации района об отмене постановления от 30.08.2011 № 450-па подготовлен и направлен для согласования после издания приказа финансового управления администрации района от 09.10.2017 № 64-п «О порядке инвентарного и аналитического учёта имущества казны Николаевского муниципального района Хабаровского края».

По информации, поступившей от МКУ «ЦБМУ», приказом от 09.10.2017 № 12-п утверждена учётная политика учреждения в новой редакции, в составе которой порядок учёта имущества казны, проведения инвентаризации и финансовых обязательств муниципального района выделены в отдельное приложение. Также в указанном приложении предельный срок проведения инвентаризации перед составлением годовой бухгалтерской отчётности установлен согласно требованиям приказа Минфина России № 49.

Отчёт по результатам контрольного мероприятия направляется в Собрание депутатов и главе района для сведения.