



Собрание депутатов Николаевского муниципального района
Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

20.04.2016

№ 59-337

г. Николаевск-на-Амуре

О реализации отдельных положений
федеральных законов в области про-
тиводействия коррупции

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», в соответствии с Уставом Николаевского муниципального района Собрание депутатов Николаевского муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о представлении депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.2. Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края и членов их семей на официальном интернет-портале администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

1.3. Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края, и соблюдения депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

1.4. Положение о Комиссии Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края.

1.5. Состав Комиссии Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представля-

емых депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике Николаевского муниципального района» и разместить на официальном интернет-портале администрации Николаевского муниципального района.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2016 года.

Председатель Собрания депутатов
Николаевского муниципального района

Глава Николаевского
муниципального района



О.В. Хлупина



А.М. Леонов

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района от

от 20.04.2016 № 59-337

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Общие положения

Настоящим Положением определяется порядок представления депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – депутат Собрания депутатов, Собрание депутатов, район) сведений о полученных ими доходах, об их расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее – справка).

2.2. Депутат представляет ежегодно, в срок не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах за отчетный период (с 01 января по 31 декабря), полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение

календарного года, предшествующего году представления сведений, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.3. Сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, представляются в Комиссию Собрании депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрании депутатов (далее – Комиссия).

2.4. В случае, если депутат Собрании депутатов обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.5. Непредставление депутатом Собрании депутатов сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный пунктом 2.2 настоящего Положения срок либо представление заведомо недостоверных либо неполных сведений подлежит рассмотрению Комиссией и влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Прием, хранение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

3.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в виде справки представляются депутатом Собрании депутатов секретарю Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии является лицом, ответственным за прием, проверку правильности заполнения справки, хранение справок и подачу соответствующих сведений для размещения на официальном интернет-портале администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Секретарь Комиссии несет ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

3.3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные депутатами Собрании депутатов, подлежат хранению в Собрании депутатов Николаевского муниципального района муниципального района Хабаровского края в течение срока полномочий депутата и последующих трех лет со дня прекращения им своих полномочий.

Председатель Собрании депутатов
Николаевского муниципального района



О.В.Хлупина

УТВЕРЖДЕН

решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района от

от 20.04.2016 № 59-337

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края и членов их семей на официальном интернет портале администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. На официальном интернет-портале администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – официальный интернет-портал, администрация района, район) размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Собрания депутатов района (далее – депутат Собрания депутатов), а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

2. В размещаемых на официальном интернет-портале и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 1 настоящего Порядка) о доходах депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, за весь период осуществления депутатом своих полномочий, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном интернет-портале и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

В случае если указанные сведения были уточнены депутатом Собрания депутатов, то уточненные сведения подлежат размещению на интернет-портале в течение 14 рабочих дней со дня их уточнения.

4. Комиссия Собрания депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации письменно сообщает о нем депутату, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном интернет-портале.

5. Размещение на официальном интернет-портале сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, обеспечивается отдел информационных технологий и связи администрации Николаевского муниципального района (далее – структурное подразделение).

6. Сотрудники структурного подразделения, обеспечивающие размещение сведений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, на официальном интернет-портале, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Председатель Собрания депутатов
Николаевского муниципального района



О.В.Хлупина

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района от

от 20.04.2016 № 59-337

ПОЛОЖЕНИЕ

о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края, и соблюдения депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок проведения проверки:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – депутат Собрания депутатов, Собрание депутатов, район);

2) соблюдения депутатами Собрания депутатов ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.

1.2. Проверка осуществляется Комиссией Собрания депутатов по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов (далее – Комиссия).

1.3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Хабаровского края, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Российской Федерации;

4) общероссийскими средствами массовой информации;

5) Общественной палатой Хабаровского края.

1.4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

2. Порядок проведения проверки

2.1. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней решением Комиссии.

2.2. Комиссия осуществляет проверку:

1) самостоятельно;

2) путем направления запросов в государственные органы, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения, за исключением запросов о предоставлении сведений, составляющих банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, а также запросов в органы, осуществляющие

оперативно-розыскную деятельность в соответствии с Федеральным законом от 12 августа 1995 года № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

2.3. При осуществлении проверки Комиссия вправе:

- 1) проводить беседу с депутатом Собрания депутатов;
- 2) изучать представленные депутатом сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;
- 3) получать от депутата Собрания депутатов пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

4) направить в установленном порядке запрос (за исключением запроса в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также запроса, касающегося оперативно-розыскной деятельности и ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Хабаровского края, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, организации и общественные объединения об имеющихся у них сведениях:

- о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата Собрания депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- о достоверности и полноте сведений, представленных депутатом Собрания депутатов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- о соблюдении депутатом Собрания депутатов, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми установленных для них ограничений и запретов;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных депутатом в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

2.4. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 2.3 настоящего Положения, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа, органа местного самоуправления или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, депутата Собрания депутатов, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, депутата Собрания депутатов, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо депутата Собрания депутатов, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона председателя Комиссии;

7) другие необходимые сведения.

2.5. Комиссия обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме депутата Собрания депутатов о начале в отношении него проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения депутата Собрания депутатов беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня получения обращения депутата Собрания депутатов, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с депутатом Собрания депутатов.

2.6. По окончании проверки Комиссия обязана ознакомить депутата Собрания депутатов с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне в течение 15 рабочих дней со дня окончания проверки. Депутат Собрания депутатов ставит отметку об ознакомлении на оригинале решения Комиссии о результатах проверки.

2.7. Депутат Собрания депутатов вправе:

1) давать письменные пояснения в ходе проверки по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего Положения, по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в Комиссию с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 2.5 настоящего Положения.

2.8. Пояснения, указанные в пункте 2.7 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

3. Рассмотрение результатов проверки

3.1. Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании Комиссии. Депутат Собрания депутатов, в отношении которого проводилась проверка, письменно уведомляется о месте, дате и времени указанного заседания Комиссии за пять рабочих дней до дня заседания Комиссии и вправе присутствовать на нем.

3.2. При выявлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о несоблюдении депутатом Собрания депутатов ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, обстоятельств, свидетельствующих о несоответствии расходов депутата Собрания депутатов и (или) расходов его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их общему доходу, обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы, полученные в результате проверки, направляются Комиссией в трехдневный срок после завершения проверки Председателю Собрания депутатов.

3.3. Сведения о результатах проверки по решению Комиссии в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения предоставляются с одновременным уведомлением об этом депутата Собрания депутатов, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Хабаровского края, общероссийским средствам массовой информации, предоставившим информацию, явившуюся основа-

нием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

3.4. Информация о непредставлении депутатом Собрания депутатов либо представлении им заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных Комиссией, подлежит опубликованию в официальном печатном издании Николаевского муниципального района и размещению на официальном интернет-портале администрации района.

3.5. Депутат Собрания депутатов, допустивший нарушения требований законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Материалы проверки подлежат хранению в Собрание депутатов Николаевского муниципального района района в течение срока полномочий депутата и последующих трех лет со дня прекращения им своих полномочий.

Председатель Собрания депутатов
Николаевского муниципального района



О.В.Хлупина

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района от

от 20.04.2016 № 59-337

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Комиссия, депутат Собрания депутатов, район), образована в целях:

1) проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов;

2) соблюдения депутатами Собрания депутатов ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации;

3) предотвращения или урегулирования конфликта интересов.

1.2. Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом района, нормативными правовыми актами Собрания депутатов и направлена на исключение коррупциогенных факторов в деятельности Собрания депутатов и депутатов.

2. Порядок и принципы формирования Комиссии

2.1. Комиссия формируется из депутатов Собрания депутатов в количестве пяти человек: председателя, заместителя председателя, трех членов комиссии.

В состав Комиссии по согласованию могут включаться представители организаций, осуществляющих свою деятельность на территории района.

2.2. Председателем Комиссии является заместитель председателя Собрания депутатов, заместителем председателя Комиссии – председатель постоянной мандатной комиссии Собрания депутатов .

2.3. Секретарем Комиссии является заведующий сектором по кадровой и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района (по согласованию).

2.4. К работе Комиссии с правом совещательного голоса могут привлекаться эксперты, обладающие необходимыми знаниями по вопросам компетенции Комиссии.

2.5. Персональный состав Комиссии утверждается и может быть изменен решением Собрания депутатов.

3. Полномочия Комиссии

3.1. При проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов, соблюдения депутатами Собрания депутатов ограничений и запретов, установленных законодательством Российской

Федерации, а также для предотвращения и урегулирования конфликта интересов Комиссии:

- 1) письменно уведомляет депутата Собрания депутатов о поступлении в отношении него соответствующей информации и о решении Комиссии о проведении в отношении него проверки;
- 2) проводит беседу с депутатом Собрания депутатов, в отношении которого решается вопрос о проведении проверки;
- 3) изучает представленные указанным депутатом Собрания депутатов дополнительные материалы и получает по ним пояснения;
- 4) рассматривает сообщения депутатов Собрания депутатов о возникновении у них личной заинтересованности при исполнении ими своих полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
- 5) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в отсутствие председателя Комиссии, по его поручению, заместитель председателя Комиссии. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании.

4.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

О предстоящем заседании Комиссии члены Комиссии, а также депутаты Собрания депутатов, в отношении которых проводится проверка, и эксперты, присутствие которых на заседании необходимо, письменно уведомляются за три рабочих дня до дня проведения заседания.

4.3. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. Решения Комиссии оформляются протоколом заседания Комиссии. Член Комиссии не участвует в голосовании по вопросу, касающемуся его лично.

4.5. Члену Комиссии запрещается разглашать конфиденциальную информацию, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.6. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, созывает и проводит заседания Комиссии, дает поручения членам Комиссии и представляет Комиссию в отношениях с постоянными комиссиями Собрания депутатов, с председателем Собрания депутатов, с аппаратом Собрания депутатов и со средствами массовой информации.

Председатель Собрания депутатов
Николаевского муниципального района



О.В.Хлупина

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района от

от 20.04.2016 № 59-337

СОСТАВ

Комиссии Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края

Долматов
Валерий Павлович

- заместитель председателя Собрания депутатов Николаевского муниципального района, председатель Комиссии;

Киреева
Елена Вячеславовна
Войцеховский
Владимир Сергеевич

- председатель постоянной мандатной комиссии, заместитель председателя Комиссии;
- член Комиссии, председатель постоянной депутатской комиссии по социально-экономическому развитию и местному самоуправлению;

Лондарева
Елена Александровна

- член Комиссии, депутат Собрания депутатов Николаевского муниципального района;

Мочульская
Оксана Николаевна

- главный специалист сектора по взаимодействию с органами местного самоуправления и методической работе и общим вопросам администрации Николаевского муниципального района, секретарь Комиссии.

Председатель Собрания депутатов
Николаевского муниципального района



О.В.Хлупина