



Собрание депутатов Николаевского муниципального района  
Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

19.11.2014

№ 26-149

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Положения о денежном содержании главы Николаевского муниципального района Хабаровского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Николаевского муниципального района Хабаровского края и в целях приведения правовых актов Собрания депутатов в соответствие с требованиями действующего законодательства Собрание депутатов Николаевского муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить прилагаемое Положение о денежном содержании главы Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2. Признать утратившими силу решения Собрания депутатов Николаевского муниципального района:

- от 17 апреля 2006 г. № 150 «О гарантиях выборного должностного лица муниципального района»;

- от 01 марта 2007 г. № 248 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Николаевского муниципального района от 17 апреля 2006 г. № 150».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в "Вестнике Николаевского муниципального района Хабаровского края" и разместить на официальном интернет-портале администрации Николаевского муниципального района.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Председатель Собрания депутатов  
Николаевского муниципального района

О.В. Хлупина

Глава Николаевского муниципального  
района

А.М. Леонов

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района

от 19.11.2014 № 26-149

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о денежном содержании главы Николаевского муниципального района  
Хабаровского края

**1. Общие положения**

1.1. Положение о денежном содержании главы Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Положение) устанавливает размер и условия выплаты денежного содержания главы Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – главы муниципального района).

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава Николаевского муниципального района Хабаровского края.

**2. Денежное содержание**

2.1. Денежное содержание главы муниципального района состоит из месячного оклада (далее – должностной оклад) и ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее – дополнительные выплаты).

2.2. Размер ежемесячный должностного оклада главы муниципального района составляет - 8377 руб.

2.3. Главе муниципального района производятся следующие дополнительные выплаты, включаемые в денежное содержание главы муниципального района:

2.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в органах местного самоуправления (органах государственной власти) в следующих размерах:

- а) при стаже работы от одного года до пяти лет – 10% должностного оклада;
- б) при стаже работы от пяти до 10 лет – 15% должностного оклада;
- в) при стаже работы от 10 до 15 лет – 20% должностного оклада;
- г) при стаже работы свыше 15 лет – 30% должностного оклада.

Установить, что в стаж, необходимый для назначения надбавки за выслугу лет главе муниципального района, включаются периоды службы (работы), включаемые лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 г. № 1532 «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к

должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации» и постановлением Губернатора Хабаровского края от 26 марта 2008 г. № 47 «Об утверждении порядка включения (зачета) периодов работы (службы) в стаж государственной гражданской службы Хабаровского края для установления государственным гражданским служащим Хабаровского края ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Хабаровского края, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Хабаровского края».

Иные периоды работы (службы), опыт и знания по которой необходимы для выполнения должностных обязанностей по должности главы муниципального района, в порядке исключения могут включаться в стаж, необходимый для назначения надбавки за выслугу лет, на основании решения комиссии администрации Николаевского муниципального района по установлению стажа за выслугу лет.

Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение (изменение размера) этой надбавки.

Если у главы муниципального района право на назначение надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в очередном отпуске, в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

2.3.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность, специальный режим работы в размере 135 % должностного оклада.

2.3.3. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливаемая в размере и порядке, определенном нормативными актами Российской Федерации.

2.3.4. Ежемесячное денежное поощрение в размере 4,4 должностного оклада.

2.3.5. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов с учетом коэффициентов, предусмотренных федеральным и краевым законодательством.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного очередного отпуска производится на основании распоряжения администрации муниципального района при уходе главы муниципального района в ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Если основной отпуск главой муниципального района в течение года не был использован, указанная выплата производится ему в декабре текущего года.

Если основной отпуск используется главой муниципального района частями, то указанная выплата производится при предоставлении первой части отпуска, составляющей не менее 14 календарных дней.

Главе муниципального района, избранному и назначенному на должность в течение календарного года и не использовавшему очередной основной отпуск, указанная выплата производится в декабре текущего года пропорционально отработанному времени.

При увольнении главы муниципального района и неиспользовании единовременной выплаты указанная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени. В случае, если единовременная выплата уже была произведена в

текущем календарном году, то при увольнении произведенная единовременная выплата подлежит удержанию пропорционально неотработанному времени.

2.3.6. Материальная помощь в размере одного должностного оклада с учетом коэффициентов, предусмотренных федеральным и краевым законодательством.

Материальная помощь выплачивается на основании распоряжения администрации муниципального района, как правило, при уходе главы муниципального района в ежегодный основной оплачиваемый отпуск.

По уважительным причинам материальная помощь может быть выплачена в течение календарного года независимо от ухода в отпуск главы муниципального района.

Если глава муниципального района избран и назначен на должность в течение календарного года и не использовал основной отпуск, выплата материальной помощи производится в декабре текущего года пропорционально отработанному времени. Если глава муниципального района в течение календарного года не использовал основной отпуск и не воспользовался материальной помощью, то указанная выплата производится в декабре текущего года.

При увольнении главы муниципального района и неиспользовании материальной помощи указанная выплата выплачивается пропорционально отработанному времени. В случае, если материальная помощь уже была выплачена в текущем календарном году, то при увольнении выплаченная материальная помощь подлежит удержанию пропорционально неотработанному времени.

2.3.7. Районный коэффициент за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, в размере 1,5 денежного содержания главы муниципального района.

2.3.8. Процентная надбавка за стаж работы в организациях, расположенных в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, выплачиваемая к денежному содержанию главы муниципального района в размерах, установленных федеральным и краевым законодательством.

2.4. Размер ежемесячного должностного оклада главы муниципального района ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Собрания депутатов о бюджете на очередной финансовый год с учетом уровня инфляции (потребительских цен) по краю.

При увеличении (индексации) оклада главы муниципального района его размер подлежит округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Расходы на денежное содержание главы муниципального района осуществляются за счет средств бюджета Николаевского муниципального района в пределах ассигнований, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления.