

**Администрация Николаевского муниципального района
Хабаровского края**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.11.2016

№ 365-па

г. Николаевск-на-Амуре

О представлении муниципальными служащими администрации Николаевского муниципального района и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»; Законом Хабаровского края от 25 июля 2007 г. № 131 «О муниципальной службе в Хабаровском крае»; постановлением Губернатора Хабаровского края от 15 октября 2014 г. № 74 «О представлении лицами, замещающими государственные должности Хабаровского края, государственными гражданскими служащими Хабаровского края и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Хабаровского края, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» администрация Николаевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

- Положение о представлении муниципальными служащими администрации Николаевского муниципального района и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

- Перечень должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Николаевского муниципального района:

- от 05 мая 2014 г. №297-па «Об утверждении перечня муниципальных должностей и должностей муниципальной службы, при назначении (избрании) на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие (лица, замещающие муниципальные должности) обязаны представлять сведения о своих

доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 13 апреля 2015 г. №152-па «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района от 05.05.2014 №297-па»;

- от 25 февраля 2013 г. №88-па «Об утверждении Порядка предоставления муниципальными служащими администрации Николаевского муниципального района сведений о своих расходах, а также расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- от 29 июня 2010 г. №160 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в администрации Николаевского муниципального района и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Николаевского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в Вестнике Николаевского муниципального района Хабаровского края и разместить на официальном интернет-портале администрации Николаевского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования

Глава А.М. Леонов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального района
от 07.11.2016 № 365-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о представлении муниципальными служащими администрации Николаевского муниципального района и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определяется порядок представления муниципальными служащими администрации Николаевского муниципального района (далее – муниципальные служащие) и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района (далее – граждане), сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

1.2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением муниципальными служащими или гражданами, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

1.3. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

2.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460:

1) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района, предусмотренные Перечнем должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны

представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным настоящим постановлением (далее – Перечень);

2) гражданами – при назначении на должность муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района, предусмотренную Перечнем, за исключением сведений о расходах.

2.2. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

2.3. Муниципальные служащие представляют ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода (с 01 января по 31 декабря), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

2.4. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в Перечень, и претендующий на замещение должности муниципальной службы района, включенной в Перечень, представляет указанные сведения в соответствии с подпунктом 2) пункта 2.1, пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района (в самостоятельных структурных подразделениях администрации Николаевского муниципального района – руководителю подразделения либо лицу, им уполномоченному).

2.6. В случае, если муниципальный служащий или гражданин обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 2.3 настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы района, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2) пункта 2.1 настоящего Положения.

2.7. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

2.8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением, муниципальным служащим или гражданином, осуществляется в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами.

2.9. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, а также информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

2.10. В случае, если муниципальный служащий, указанный в пункте 2.4 настоящего Положения, или гражданин, представившие справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы района, включенную в Перечень, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

2.11. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан не может быть назначен на должность муниципальной службы.

Муниципальный служащий в случаях непредставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представленные в соответствии с настоящим Положением, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном интернет-портале администрации Николаевского муниципального района и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Николаевского муниципального
района
от 07.11.2016 № 365-па

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1. Муниципальные служащие, замещающие:
 - 1.1. Высшую группу должностей
 - 1.2. Главную группу должностей
 - 1.3. Ведущую группу должностей
2. Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками:
 - 2.1. Муниципальные служащие финансового управления администрации Николаевского муниципального района;
 - 2.2. Муниципальные служащие управления образования администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.3. Муниципальные служащие отдела культуры администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.4. Муниципальные служащие комитета по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.5. Муниципальные служащие отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.6. Муниципальные служащие отдела экономики и прогнозирования администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.6. Муниципальные служащие отдела архитектуры и градостроительства администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.7. Муниципальные служащие отдела охраны окружающей среды администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.8. Муниципальные служащие сектора по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.9. Муниципальные служащие отдела записи актов гражданского состояния администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.10. Муниципальные служащие сектора муниципальных программ и потребительского рынка администрации Николаевского муниципального района.
 - 2.11. Консультант администрации Николаевского муниципального района по информационной безопасности.
 - 2.12. Ведущий специалист (по исполнению государственных полномочий по возмещению организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов на электрическую энергию, поставляемую населению в зонах децентрализованного энергоснабжения) отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Николаевского муниципального района.

2.13. Ведущий специалист (по исполнению государственных полномочий по возмещению организациям убытков, связанных с применением регулируемых тарифов (цен) на тепловую энергию, поставляемую населению) отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Николаевского муниципального района.

2.14. Ведущий специалист (по исполнению государственных полномочий по представлению компенсации части расходов граждан на оплату коммунальных услуг, возникающих в связи с ростом платы за данные услуги) отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Николаевского муниципального района.

2.15. Ведущий специалист (по исполнению государственных полномочий по предоставлению компенсации выпадающих доходов, связанных с применением льготных тарифов на тепловую и электрическую энергию (мощность)) отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Николаевского муниципального района.

2.16. Специалист I категории (по исполнению государственных полномочий по возмещению стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению) отдела жилищно-коммунального хозяйства администрации Николаевского муниципального района.

2.17. Ведущий специалист (по исполнению государственных полномочий по образованию и деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

2.18. Главный специалист - уполномоченный по делам коренных малочисленных народов Севера.

2.19. Ведущий специалист (по исполнению государственных полномочий по применению законодательства об административных правонарушениях).

2.20. Ведущий специалист (по осуществлению отдельных государственных полномочий Хабаровского края по государственному управлению охраной труда).