



**Собрание депутатов Николаевского муниципального района
Хабаровского края**

РЕШЕНИЕ

16.06.2023

г. Николаевск-на-Амуре

№ 86-424

О внесении изменения в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, утвержденное решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края от 03 апреля 2023 г. № 80-407

В соответствии с абзацем шестым части 2.1 статьи 36 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Собрание депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края
РЕШИЛО:

1. Внести изменение в Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, утвержденное решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края от 03 апреля 2023 г. № 80-407 изложив его в редакции, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в "Вестнике Николаевского муниципального района Хабаровского края".

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Собрания
депутатов Николаевского
муниципального района

О.В. Хлупина

Глава Николаевского
муниципального района

А.М. Леонов

Приложение

к решению Собрания депутатов
Николаевского муниципального района
Хабаровского края

от 16.06.2023 № 86-424

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов
Николаевского муниципального района
Хабаровского края

от 03.04.2023 № 80-407

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность
главы Николаевского муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Конкурс по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – конкурс) организуется и проводится конкурсной комиссией.

Общее число членов конкурсной комиссии составляет 8 человек. Одна четвертая членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Собранием депутатов), одна четвертая – Советом депутатов городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Совет депутатов городского поселения), а половина - Губернатором Хабаровского края.

1.2. Конкурс объявляется решением Собрания депутатов (далее – решение об объявлении конкурса), принимаемым (за исключением решения об объявлении повторного конкурса) с соблюдением сроков, установленных в части 4 статьи 3 Закона Хабаровского края от 26.11.2014 № 15 "Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае". В решении об объявлении конкурса определяются дата, время и место его проведения.

1.3. Решение об объявлении конкурса не позднее дня, следующего за днем его принятия, подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт администрации района), а также в районной газете "Амурский лиман" в течение 10 календарных дней со дня принятия.

Информационное сообщение об условиях проведения конкурса публикуется не позднее чем за 30 дней до дня проведения конкурса. В информационном сообщении об условиях проведения конкурса указываются:

- требования к кандидату на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее также – кандидат), указанные в разделе 3 настоящего Положения;

- перечень документов, представляемых для участия в конкурсе, и требования к ним, установленные в разделе 4 настоящего Положения;

- срок (дата и время начала и окончания) приема документов, представляемых для участия в конкурсе, определяемый в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, и адрес места приема указанных документов;

- контактный телефон для получения справочной информации о проведении конкурса;

- сведения об источнике официального опубликования (обнародования) решения Собрания депутатов, которым установлен порядок проведения конкурса (наименование, номер выпуска и дата выхода печатного средства массовой информации или сведения о сетевом издании (наименование, адрес страницы (сайта) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"), используемом в соответствии с Уставом Николаевского муниципального района Хабаровского края для официального опубликования муниципальных правовых актов).

1.4. Решение Совета депутатов городского поселения о назначении одной четвертой членов конкурсной комиссии принимается в срок не позднее 5 рабочих дней со дня объявления конкурса (за исключением решения об объявлении повторного конкурса) и не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляется в Собрание депутатов.

1.5. Решение об объявлении конкурса (за исключением решения об объявлении повторного конкурса) с приложением списка одной четвертой членов конкурсной комиссии, назначенных Собранием депутатов, а также списка одной четвертой членов конкурсной комиссии, назначенных Советом депутатов городского поселения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об объявлении конкурса направляются Губернатору Хабаровского края для назначения половины членов конкурсной комиссии.

В соответствии с частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края от 26.11.2014 № 15 "Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае" конкурсная комиссия формируется в течение 30 дней со дня принятия решения об объявлении конкурса.

2. Порядок работы конкурсной комиссии

2.1. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы конкурсной комиссии являются заседания.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного общего числа членов конкурсной комиссии.

На всех заседаниях конкурсной комиссии имеют право присутствовать депутаты Собрания депутатов, депутаты Совета депутатов городского поселения, специалисты администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края и представители органов прокуратуры. Во время проведения конкурсной комиссией процедуры голосования вправе присутствовать только члены конкурсной комиссии.

Допускается фиксирование хода заседания конкурсной комиссии (аудио, видео записи) по согласованию с председателем конкурсной комиссии или в его отсутствие с заместителем председателя конкурсной комиссии.

2.2. На первое заседание конкурсная комиссия собирается после ее формирования в полном составе, но не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного для формирования конкурсной комиссии частью 5 статьи 3

Закона Хабаровского края от 26.11.2014 № 15 "Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае".

На первом заседании конкурсной комиссии большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, избираются председатель, заместитель председателя и секретарь конкурсной комиссии.

2.3. Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии, распределяет обязанности между ее членами;
- утверждает повестку и дату проведения заседаний конкурсной комиссии, в соответствии с настоящим Положением;
- созывает и проводит заседания, определяет порядок работы конкурсной комиссии;
- подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- представляет на заседании Собрании депутатов решение конкурсной комиссии о представлении кандидатов Собрании депутатов для избрания на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2.4. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в случае его отсутствия.

2.5. Секретарь конкурсной комиссии:

- осуществляет прием документов, указанных в пункте 4.1 раздела 4 настоящего Положения (далее – документы), представляемых кандидатами для участия в конкурсе, проверяет полноту и соответствие их требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.4, 4.5 раздела 4 настоящего Положения, отказывает в приеме документов по основаниям, предусмотренным пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, путем вручения соответствующего уведомления, которое должно содержать указание на конкретное основание, послужившее основанием для отказа в приеме документов. Уведомление об отказе в приеме документов регистрируется в журнале и вручается секретарем конкурсной комиссии в день подачи указанных документов лицу, представившему документы;
- информирует членов конкурсной комиссии о дате, месте, времени и повестке заседаний конкурсной комиссии не позднее, чем за 5 календарных дней до дня заседания конкурсной комиссии любым доступным способом (посредством почтовой связи, электронной почты и (или) сервисов обмена мгновенными сообщениями);
- ведет, оформляет и подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии;
- в случаях, предусмотренных настоящим Положением, оформляет и выдает на основании письменного обращения в конкурсную комиссию выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии. Обращения о представлении указанных выписок в день их поступления в конкурсную комиссию регистрируются секретарем конкурсной комиссии в журнале. Выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии по выбору, указанному в письменном обращении, направляются посредством почтовой связи на бумажном носителе заказным письмом с уведомлением или выдаются под личную подпись лицу, подавшему соответствующее письменное обращение, в течение 5 календарных дней со дня регистрации письменного обращения;
- информирует кандидатов в случаях и способами, установленными настоящим Положением, о решениях, принятых конкурсной комиссией;
- решает иные вопросы, связанные с организационным обеспечением деятельности конкурсной комиссии.

2.6. Члены конкурсной комиссии имеют право:

- получать информацию о деятельности конкурсной комиссии, в том числе знакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;
- выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам повестки дня заседания конкурсной комиссии;
- в случае несогласия с решением конкурсной комиссии высказывать особое мнение в письменном виде.

2.7. Решения конкурсной комиссии принимаются в отсутствие кандидатов открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

2.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии. К протоколу прилагаются документы и материалы, поступившие в конкурсную комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

2.9. До сведения кандидатов решения конкурсной комиссии в случаях, предусмотренных настоящим Положением, доводятся способом, указанным в заявлении, представленном в соответствии с пунктом 4.1 раздела 4 настоящего Положения.

2.10. По решению председателя конкурсной комиссии или в случае его отсутствия, заместителя председателя конкурсной комиссии заседания конкурсной комиссии могут проводиться дистанционно путем использования систем видео-конференц-связи (далее - заседания конкурсной комиссии в режиме видео-конференц-связи).

Решение о проведении заседания конкурсной комиссии в режиме видео-конференц-связи может быть принято до начала заседания конкурсной комиссии. При этом секретарем конкурсной комиссии принимаются меры по извещению членов конкурсной комиссии о данном решении любым доступным способом (посредством телефонной связи, электронной почты и (или) сервисов обмена мгновенными сообщениями).

2.11. В режиме видео-конференц-связи могут проводиться очередные и внеочередные заседания конкурсной комиссии. Заседания конкурсной комиссии в режиме видео-конференц-связи могут быть только открытыми.

2.12. Проведение заседания конкурсной комиссии в режиме видео-конференц-связи осуществляется с использованием программного обеспечения и (или) оборудования, позволяющего обеспечить одновременную коммуникацию председателя конкурсной комиссии, членов конкурсной комиссии, кандидатов и приглашенных, в том числе выступающих по вопросам повестки дня заседания конкурсной комиссии.

2.13. Рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания конкурсной комиссии в режиме видео-конференц-связи, и принятие по ним решений осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей.

2.14. При проведении заседания конкурсной комиссии в режиме видео-конференц-связи создаются условия для участия в нем всех заинтересованных лиц.

2.15. Конкурсная комиссия осуществляет свои полномочия со дня ее формирования в полном составе и до дня вступления в силу решения Собрания депутатов

об избрании кандидата на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края.

2.16. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется администрацией Николаевского муниципального района Хабаровского края.

3. Требования к кандидатам на должность Главы Николаевского муниципального района Хабаровского края

3.1. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 21 года.

Кандидатом на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" (далее – Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ) ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

3.2. Не допускается к участию в конкурсе кандидат:

1) признанный судом недееспособным или содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

2) имеющий гражданство (подданство) иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, если это не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на дату проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек десятилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек пятнадцатилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на дату проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденный за совершение указанных преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек пятилетний срок со дня снятия или погашения судимости, если на него не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) осужденный к лишению свободы за совершение преступлений, предусмотренных статьями Уголовного кодекса Российской Федерации, указанными в подпункте "б.1" пункта 3.2 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ, и имеющий на дату проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, а также осужденный к лишению свободы за совершение указанных преступлений, судимость которого снята или погашена, если на дату проведения конкурса не истек пятилетний срок со дня снятия или погашения судимости;

8) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если конкурс состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

9) при наличии решения суда, вступившего в законную силу, о лишении его права занимать муниципальные должности в течение определенного срока, если этот срок не истекает до даты проведения конкурса;

10) в отношении которого вступившим в силу решением суда установлен факт нарушения ограничений, предусмотренных пунктом 1 статьи 56 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ, либо совершения действий, предусмотренных подпунктом "ж" пункта 7 статьи 76 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ, если указанные нарушения либо действия совершены до даты проведения конкурса в течение установленного законом срока полномочий главы Николаевского муниципального района Хабаровского края;

11) в отношении которого на дату проведения конкурса имеются ограничения, установленные пунктом 3.6 статьи 4 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ;

12) замещавший должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, либо отрешенный от должности главы Николаевского муниципального района Хабаровского края Губернатором Хабаровского края (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

4. Представление документов для участия в конкурсе

4.1. Кандидат лично представляет в конкурсную комиссию:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее также – заявление);

2) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3) оригинал и копии всех страниц паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации или документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, а если кандидат менял фамилию, имя или отчество (последнее при наличии) – копии соответствующих документов;

4) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, выданную в порядке и по форме, установленной Приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 27 сентября 2019 г. № 660 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования";

5) концепцию развития Николаевского муниципального района Хабаровского края (представляется по желанию кандидата);

б) иные документы или их копии, характеризующие профессиональную деятельность кандидата (представляются по желанию кандидата).

4.2. Прием документов, осуществляется секретарем конкурсной комиссии, который в присутствии кандидата (иного лица в соответствии с пунктом 4.4 настоящего раздела) сверяет наличие документов с их перечнем, указанным в заявлении, а также копии документов с их подлинниками, возвращает заявителю подлинники документов и выдает копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов.

4.3. Документы в день их приема регистрируются в специальном журнале и хранятся у секретаря конкурсной комиссии до дня окончания полномочий конкурсной комиссии. По окончании полномочий конкурсной комиссии документы кандидата, избранного на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, передаются в администрацию Николаевского муниципального района Хабаровского края.

4.4. Документы могут быть представлены в конкурсную комиссию по просьбе кандидата иными лицами в случае, если кандидат болен, содержится в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых (при этом подлинность подписи кандидата на заявлении в письменной форме должна быть удостоверена нотариально, либо администрацией медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях, в которой кандидат находится на излечении, администрацией учреждения, в котором содержатся под стражей подозреваемые и обвиняемые).

4.5. В случае если кандидат является инвалидом и в связи с этим не имеет возможности самостоятельно написать заявление, указанное в пункте 4.1 настоящего раздела, или заверить документы, он вправе воспользоваться для этого помощью другого лица, полномочия которого должны быть нотариально удостоверены.

4.6. Срок приема документов составляет (за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта) 10 календарных дней начиная со второго рабочего дня, следующего за днем окончания срока, установленного частью 5 статьи 3 Закона Хабаровского края от 26 ноября 2014 г. № 15 "Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Хабаровском крае" для формирования конкурсной комиссии.

При переносе даты проведения конкурса в соответствии с пунктом 5.3 раздела 5 настоящего Положения и объявлении повторного конкурса в соответствии с пунктами 5.6 и 5.9 раздела 5 настоящего Положения, срок приема документов определяется таким образом, чтобы с даты опубликования решения соответственно о переносе даты проведения конкурса и об объявлении повторного конкурса до даты окончания срока приема документов этот срок составлял не менее 30 календарных дней.

Представление документов с нарушением установленного срока их приема либо непредставление документов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 4.1 настоящего раздела, представление их не в полном объеме и (или) с нарушением требований, установленных подпунктами 1 – 4 пункта 4.1, пунктами 4.4, 4.5 настоящего раздела, является основанием для отказа кандидату в приеме документов.

4.7. Кандидат вправе представить в конкурсную комиссию письменное заявление об отказе от участия в конкурсе. Со дня поступления указанного заявления в конкурсную комиссию кандидат считается снявшим свою кандидатуру.

4.8. На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Закона Хабаровского края от 26 июля 2017 г. № 272

"Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "О противодействии коррупции" в отношении граждан, претендующих на замещение муниципальной должности, и лиц, замещающих муниципальные должности" (далее – Закон края № 272) гражданин, претендующий на замещение должности главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, избираемого Собранием депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией, не позднее дня подачи заявления об участии в конкурсе представляет сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей Губернатору Хабаровского края в порядке, установленном Законом края № 272.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандидатов, допущенных к участию в конкурсе.

5.2. Решение о допущении и (или) о недопущении кандидатов к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией по результатам рассмотрения представленных кандидатами документов в срок не позднее 7 календарных дней со дня окончания срока их приема и доводится до сведения кандидатов в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения, не позднее чем за 5 календарных дней до даты проведения конкурса.

Решение о недопущении кандидатов к участию в конкурсе принимается в случае несоответствия кандидата требованиям, установленным в разделе 3 настоящего Положения, и должно содержать ссылку на конкретное требование, которому не соответствует кандидат, не допущенный к участию в конкурсе.

Кандидатам, не допущенным к участию в конкурсе, на основании их письменного обращения в конкурсную комиссию выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, на котором принято соответствующее решение, в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

5.3. В случае если менее двух кандидатов допущено к участию в конкурсе либо менее двух кандидатов представили в конкурсную комиссию документы в срок, установленный в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, конкурсная комиссия принимает решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса.

Решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса принимается конкурсной комиссией в следующие сроки:

- не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока для принятия решений, предусмотренных пунктом 5.2 настоящего раздела, – в случае если менее двух кандидатов допущено к участию в конкурсе;

- не позднее рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема документов, установленного в соответствии с пунктом 4.6 раздела 4 настоящего Положения, в случае если менее двух кандидатов представили в конкурсную комиссию документы в указанный срок.

Решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством о переносе даты проведения конкурса в день его принятия направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения кандидата, допущенного к участию в конкурсе, либо единственного кандидата, представившего документы в установленный срок (при

наличии таких кандидатов), в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения.

Решение о переносе даты проведения конкурса принимается Собранием депутатов в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего ходатайства конкурсной комиссии и подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения для опубликования решения об объявлении конкурса. Указанное решение о переносе даты проведения конкурса не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляется главе Николаевского муниципального района Хабаровского края.

При принятии Собранием депутатов решения о переносе даты проведения конкурса:

- документы единственного кандидата, представившего документы в установленный срок, сохраняются в конкурсной комиссии и рассматриваются совместно с документами, представленными кандидатами в срок, установленный решением Собрания депутатов о переносе даты проведения конкурса;

- единственный кандидат, допущенный к участию в конкурсе, сохраняет статус кандидата, допущенного к участию в конкурсе, и рассматривается совместно с кандидатами, допущенными к участию в конкурсе, который объявлен решением Собрания депутатов о переносе даты проведения конкурса.

5.4. Конкурс проводится в форме собеседования с кандидатами, в ходе которого членами конкурсной комиссии рассматриваются документы кандидатов, и задаются вопросы кандидатам в целях оценки их профессионального уровня, способности замещать должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края с учетом установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальными правовыми актами Николаевского муниципального района Хабаровского края полномочий главы Николаевского муниципального района Хабаровского края.

Конкурсная комиссия оценивает кандидатов по следующим критериям:

- знания в сферах государственного и муниципального управления, опыт руководящей работы, системность и периодичность повышения профессионального уровня;

- умение анализировать, мыслить системно, оперативно принимать оптимальные управленческие решения;

- знание кандидатами Конституции Российской Федерации, Устава Хабаровского края, Устава Николаевского муниципального района Хабаровского края, а также федеральных и краевых законов, правовых актов Российской Федерации и Хабаровского края, муниципальных правовых актов применительно к исполнению соответствующих должностных обязанностей.

5.5. По окончании собеседования по каждому кандидату проводится открытое поименное голосование. Член конкурсной комиссии вправе голосовать за нескольких кандидатов.

Кандидат представляется конкурсной комиссией в Собрание депутатов, если за него проголосовало большинство членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Представление кандидатов в Собрание депутатов оформляется решением конкурсной комиссии, принимаемым на заседании, на котором проводилось собеседование. Указанное решение не позднее рабочего дня, следующего за днем его принятия, направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения кандидатов,

принимавших участие в собеседовании, в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения.

Кандидатам, не представленным по итогам собеседования в Собрание депутатов, на основании их обращения в конкурсную комиссию выдается выписка из протокола заседания конкурсной комиссии, на котором принято соответствующее решение, в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

Документы, образованные в ходе деятельности конкурсной комиссии, в том числе и документы, представленные кандидатами на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края (за исключением документов кандидата, избранного на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края), передаются конкурсной комиссией в Собрание депутатов по окончании полномочий конкурсной комиссии.

5.6. В случае если по итогам собеседования большинство членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, проголосовало только за одного кандидата или большинство голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, не получил ни один из кандидатов, допущенных к участию в конкурсе, конкурсная комиссия на заседании, на котором проводилось собеседование, принимает решение об обращении к Собранию депутатов с ходатайством об объявлении повторного конкурса. Указанное решение в день его принятия направляется в Собрание депутатов, а также доводится до сведения единственного кандидата, набравшего большинство голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, принимавших участие в заседании, на котором проводилось собеседование, (при наличии такового), в порядке, предусмотренном пунктом 2.9 раздела 2 настоящего Положения.

Решение об объявлении повторного конкурса на основании ходатайства, предусмотренного настоящим пунктом, принимается Собранием депутатов в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления соответствующего ходатайства конкурсной комиссии и подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения для опубликования решения об объявлении конкурса.

При принятии Собранием депутатов решения об объявлении повторного конкурса на основании ходатайства, предусмотренного настоящим пунктом, единственный кандидат, получивший большинство голосов от общего числа членов конкурсной комиссии, принимавших участие в заседании, на котором проводилось собеседование, сохраняет статус кандидата, допущенного к участию в конкурсе, и рассматривается совместно с кандидатами, допущенными к участию в конкурсе, который объявлен решением Собрания депутатов об объявлении повторного конкурса. Указанное решение о переносе даты проведения конкурса не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляется главе Губернатору Хабаровского края.

5.7. Вопрос об избрании главы Николаевского муниципального района Хабаровского края рассматривается Собранием депутатов не позднее 10 календарных дней со дня поступления решения конкурсной комиссии о представлении кандидатов для избрания, а в случае если на день поступления указанного решения конкурсной комиссии срок полномочий главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, избранного до дня принятия решения об объявлении конкурса, не истек – в течение 10 календарных дней со дня истечения такого срока полномочий.

Избранным на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

5.8. Если в результате проведенного голосования ни один из кандидатов не набрал необходимого числа голосов либо кандидаты набрали равное число голосов, на этом же заседании Собрания депутатов по двум кандидатам, набравшим наибольшее число голосов, либо по кандидатам, набравшим равное число голосов, проводится повторное голосование. Избранным на должность Николаевского муниципального района Хабаровского края по итогам повторного голосования считается кандидат, за которого проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов. Голосование по вопросу избрания главы Николаевского муниципального района Хабаровского края осуществляется в форме открытого голосования.

5.9. Если по итогам повторного голосования кандидат на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края не избран, Собрание депутатов на этом же заседании принимает решение об объявлении повторного конкурса.

Указанное решение об объявлении повторного конкурса не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляется Губернатору Хабаровского края, а также подлежит опубликованию в порядке, предусмотренном пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Положения для опубликования решения об объявлении конкурса.

5.10. Решение Собрания депутатов об избрании кандидата на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – решение об избрании) не позднее дня, следующего за днем его принятия, подлежит размещению (опубликованию) на официальном сайте администрации района, а также в районной газете "Амурский лиман" в течение 10 календарных дней со дня его принятия.

5.11. В течение 10 календарных дней со дня размещения (опубликования) решения об избрании на официальном сайте администрации района избранный кандидат, исполняющий полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица, обязан представить в Собрание депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от указанных обязанностей либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

Решение об избрании вручается кандидату в течение 10 календарных дней со дня его размещения (опубликования) на официальном сайте администрации района, но не ранее представления кандидатом, исполняющим полномочия, несовместимые со статусом выборного должностного лица, в Собрание депутатов документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта.

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В конкурсную комиссию по проведению конкурса на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края

от _____
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии),

адрес регистрации по месту жительства

(по месту пребывания), адрес фактического проживания,

контактный телефон

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, назначенном в соответствии с решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края от _____ № _____.

С порядком проведения и условиями конкурса ознакомлен.

О себе сообщаю следующее:

1. Гражданство (при наличии также указывается гражданство (подданство) другого государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства) _____.

2. Если изменяли фамилию, имя или отчество (последнее – при наличии), то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли _____.

3. Профессиональное образование (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов (серия и номер) документа об образовании и (или) о квалификации _____.

4. Основное место работы или службы _____.

5. Занимаемая должность (род занятий) _____.

6. Сведения о наличии (отсутствии) судимости _____.

7. Сведения о наличии (отсутствии) решения суда, вступившего в законную силу, о лишении меня права занимать муниципальные должности в течение определенного срока _____.

8. Сведения о применении (неприменении) административного наказания за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (в случае применения указывается дату вступления в законную силу постановления о назначении административного наказания, и дата окончания исполнения постановления) _____.

9. Сведения о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных подпунктами 10 – 12 пункта 3.2 раздела 3 Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, утвержденного решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края от _____ № _____, _____.

10. Я не являюсь (являюсь) депутатом, выборным должностным лицом (нужное подчеркнуть).

11. Подтверждаю, что являюсь дееспособным, сведения, содержащиеся в настоящем заявлении и представленных мною документах, достоверны.

(подпись)

В случае избрания меня на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края обязуюсь в десятидневный срок сложить полномочия и прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы Николаевского муниципального района Хабаровского края.

Прошу конкурсную комиссию информировать меня о принятых решениях посредством почтовой связи, электронной почты, СМС-сообщения (нужное подчеркнуть) _____

(указать почтовый адрес, адрес электронной почты и (или) мобильный телефон)

К заявлению прилагаю:

1.

2.

...

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 2

к Положению о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
зарегистрированный(ая) по адресу _____,
_____,
документ, удостоверяющий личность: _____,
(наименование, серия, номер,
_____,
_____ кем и когда выдан)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Собранию депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края
(_____ указывает почтовый адрес представительного органа администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края
(_____ указывает почтовый адрес администрации района

конкурсной комиссии по проведению конкурса на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – конкурсная комиссия) на обработку моих персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в рамках проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края в соответствии с Положением о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, утвержденным решением Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края от _____ № _____.

Настоящее согласие дается на обработку следующих персональных данных:
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
прежние фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата, место и причина изменения (в случае изменения);
данные паспорта гражданина Российской Федерации или документа заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации или документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина на территории Российской Федерации (все сведения и отметки);
сведения о гражданстве (подданстве);
адрес регистрации по месту жительства (по месту пребывания), адрес фактического проживания, контактный номер телефона; почтовый адрес, адрес электронной почты и (или) номер мобильного телефона, выбранные в качестве способа информирования меня о принятых конкурсной комиссией решениях;

сведения об образовании и (или) о квалификации, включая специальность, наименование и адрес образовательной организации, месяц и год поступления и окончания, сведения, содержащиеся в документе об образовании и (или) о квалификации;

сведения о трудовой (служебной) деятельности, включая место работы (службы), занимаемой должности (роде занятий), иные сведения, характеризующие профессиональную деятельность кандидата (при их наличии);

сведения о судимости;

сведения, указанные мною в пунктах 10 – 12 заявления.

Настоящим согласием я разрешаю сбор указанных персональных данных, их запись, систематизацию, накопление, хранение на электронных и бумажных носителях, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты его подписания до истечения сроков хранения документов, образованных в ходе деятельности конкурсной комиссии, определяемых в соответствии со сроками хранения архивных документов, определенными в соответствии законодательством об архивном деле.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании письменного заявления в произвольной форме в соответствии с частью 2 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".

" _____ " _____ 20____ г. _____ / _____ /
(подпись) (инициалы, фамилия)