

Администрация Николаевского муниципального района

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Развитие муниципальной службы в Николаевском районе

Ответственный исполнитель:	Сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района
Отчетный год:	2017 год
Дата отчета:	01 марта 2018 года
Должность, фамилия имя отчество, номер телефон, эл. адрес ответственного лица:	Заведующий сектором по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района, Юдицкая Алена Вячеславовна, 2-35-93

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
о реализации мероприятий
муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Николаевском муниципальном районе»

Успешность развития муниципальной службы зависит от разработки и реализации мероприятий, направленных на практическое применение новых технологий муниципального управления.

Современная муниципальная служба должна быть открытой, конкурентоспособной, престижной и ориентированной на результативную деятельность муниципальных служащих по обеспечению исполнения полномочий органов местного самоуправления.

Основной целью Программы является повышение эффективности и результативности муниципальной службы и повышение кадрового потенциала в органах местного самоуправления.

Для достижения поставленной цели и обеспечения результатов ее реализации предполагается решение следующих основных задач:

- внедрение эффективных технологий кадровой работы, направленных на подбор квалифицированных кадров для муниципальной службы, оценку эффективности деятельности муниципальных служащих, повышение их профессиональной компетентности, создание условий для результативной профессиональной служебной деятельности и должностного (служебного) роста;

- совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития муниципальной службы;

- совершенствование работы, направленной на предупреждение коррупции в органах местного самоуправления;

- повышение уровня престижности и привлекательности муниципальной службы, совершенствование работы по информационному обеспечению прохождения муниципальной службы, повышение доверия граждан к муниципальной службе, обеспечение открытости и прозрачности муниципальной службы.

Работа органов местного самоуправления Николаевского района в сфере муниципальной службы в 2017 году строилась в соответствии с направлениями, обозначенными муниципальной программой «Развитие муниципальной службы в Николаевском муниципальном районе, утвержденной постановлением администрации Николаевского муниципального района от 18 ноября 2014 г. № 808-па.

В 2017 г. регулярно проводился анализ нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы в целях совершенствования нормативного регулирования в сфере муниципальной службы.

На территории района деятельность по информированию населения осуществляют несколько средств массовой информации. Основным является районная газета "Амурский лиман", учредитель - администрация Николаевского муниципального района. Газета выходит еженедельно по средам. Тираж составляет 4000 экземпляров.

Ежегодно для учреждения администрация района формирует муниципальное задание, утверждается план публикаций информации о муниципальных правовых актах, об обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации администрации Николаевского муниципального района.

Так в газете "Амурский лиман" за 2017 год опубликовано около 400 информационных материалов на разные темы: выборы; Год экологии в России; реализация проекта "Дальневосточный гектар"; разъяснение российского законодательства в сфере коммунальных и жилищных услуг и их оплате; работа по капитальному ремонту многоквартирных домов; благоустройство территорий поселений района; транспортное обслуживание (в том числе организация автобусных маршрутов); возможность благоустроить территорию, организовав территориальное общественное самоуправление; качество дорог, как фактор безопасности дорожного движения; работа ледовой переправы; решение вопросов по расчистке улиц от снежных заносов; работа единой дежурно-диспетчерской службы; способы реализации местных инициатив (участие в проектной деятельности); создание территории опережающего социально-экономического развития "Николаевск"; открытие водной навигации на Нижнем Амуре; социально-значимые мероприятия (посвящённые, например, 1 мая и Дню Победы, Дню России, Дню Конституции РФ, Дню Героев Отечества и другим государственным праздникам); развитие молодёжной политики в районе, культуры и спорта; деятельность профсоюзных организаций; пожарная профилактика; здоровый образ жизни (вакцинация, заседания санитарно-эпидемической комиссии, диспансеризация населения); развитие и поддержка малого и среднего бизнеса; военно-патриотическое воспитание; организация летнего отдыха детей; проблема браконьерства на р. Амур; антикоррупционная, антитеррористическая и волонёрская деятельность в районе; реализация программы "Доступная среда"; образование детей и молодёжи; жизнедеятельность поселений района; реализация государственных, краевых и муниципальных программ; работа Собрания депутатов Николаевского муниципального района; охрана труда; развитие связи; проблемы здравоохранения; реализация федерального приоритетного проекта Народного фронта (карта убитых дроз). Редакция газеты приняла активное участие в медиа-марафоне "Гордость края – люди труда" (публикации, прославляющие человека труда). Ряд публикаций был посвящён 100-летию юбилеям органов записи актов гражданского состояния и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Население района постоянно информируется о возможности оценить работу органов местного самоуправления, муниципальных образований в Интернете на портале "Голос 27", созданном министерством информационных технологий и связи Хабаровского края.

В 2017 году велась и будет продолжена в 2018 году работа по наполнению рубрики "Вопрос-ответ": каждое структурное подразделение администрации района готовит публикацию по часто задаваемым вопросам от населения, по проводимым мероприятиям, либо разъясняя законодательство, принципы работы подразделения.

В целях повышения уровня информационной доступности органов местного самоуправления Николаевского муниципального района и осуществления взаимодействия с населением и средствами массовой информации с 2018 года в районной газете "Амурский лиман" и на официальном сайте администрации района на протяжении всего года один раз в месяц будет публиковаться номер телефона, по которому в режиме "прямой линии" глава Николаевского муниципального района, заместители главы администрации района, руководители структурных подразделений администрации района будут лично вести приём телефонных звонков. Граждане получают возможность задать свои вопросы, высказать мнение, дать предложение по любой теме, касающейся местного самоуправления. Все результаты мероприятия будут освещены в СМИ.

Деятельность органов местного самоуправления освещается также с помощью размещения информации на официальном Интернет-портале и сайте Николаевского муниципального района, в социальных группах популярного мессенджера WhatsApp (телефонное приложение).

Городское поселение учредило собственную газету "Николаевские ведомости", которая выпускается тиражом 1500 экземпляров (на 4 стр.), выходит один раз в две недели, распространяется бесплатно.

Материалы о деятельности ОМСУ направляются и в еженедельное издание тиражом более 4000 экземпляров - частную газету "М-Пресс", имеющую свой круг читателей. Журналисты редакции проявляют готовность к активному взаимодействию с органами власти.

В 2017 году проведены встречи (около 25) с населением главы Николаевского муниципального района, заместителей главы администрации Николаевского муниципального района, в том числе с участием депутата Государственной Думы РФ Б.М. Гладких, представителей Правительства Хабаровского края, правоохранительных органов, рыбодобывающих предприятий по вопросам социально-экономического развития района, реализации государственных программ, развития рыбной отрасли, обеспечения правопорядка на территории района, а также в рамках подготовки проектов по программе поддержки местных инициатив на базе районного Совета ветеранов, в районном Доме культуры, в районной библиотеке, в зале заседаний администрации Николаевского муниципального района.

В течение 2017 г. проведено 3 заседания аттестационной комиссии в администрации района, по итогам которых аттестованы и признаны соответствующими замещаемым должностям 17 муниципальных служащих.

Распоряжением главы Николаевского муниципального района награждены Почетной грамотой главы муниципального района 10 муниципальных служащих администрации Николаевского муниципального района, объявлена благодарность главы Николаевского муниципального района 7 муниципальным служащим, при поощрении которых учитывался длительный стаж и добросовестное исполнение должностных обязанностей.

В течение года обучено на курсах повышения квалификации 46 муниципальных служащих администрации Николаевского муниципального района.

В 2017 г. 3 муниципальных служащих назначены на вышестоящие должности из кадрового резерва с учетом длительного безупречного и эффективного исполнения должностных обязанностей.

В октябре 2017 г. проведена коллегия при главе Николаевского муниципального района «Анализ кадровой ситуации в органах местного самоуправления Николаевского муниципального района».

С 01 января по 30 апреля 2017 г. была организована работа по сбору, обработке и проверке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей за 2016 год. Вышеуказанные сведения по состоянию на 30 апреля 2017 г. предоставлены всеми муниципальными служащими, включенными в установленный перечень (91 чел. из 108 чел.). Проведен семинар для муниципальных служащих о порядке заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. В результате проведения проверки вышеуказанных сведений нарушений не выявлено. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей аппарата администрации района и самостоятельных структурных подразделений размещены в установленные сроки на официальном интернет-портале администрации муниципального района в соответствии с действующим законодательством. Оказано содействие в размещении данных сведений администрациям поселений Николаевского района, не имеющим собственного официального интернет - портала.

В целях профилактики коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе, а также обеспечения деятельности по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения в администрации рай-

она определено структурное подразделение – сектор по кадровой работе и муниципальной службе - ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

Поступление на муниципальную службу, а также формирование кадрового резерва осуществляется с применением конкурсных процедур. В течение 2017 г. назначены на муниципальную службу по конкурсу 5 муниципальных служащих, включены в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы на конкурсной основе 61 человек. При проведении конкурсов обеспечивается публичность и открытость: информация о дате, времени, месте проведения конкурса, предъявляемые требования публикуются в городской газете «Амурский лиман», на официальном интернет-портале администрации муниципального района, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».

При поступлении на муниципальную службу в администрацию района сектором по кадровой работе и муниципальной службе до муниципальных служащих под роспись доводятся положения законодательства о противодействии коррупции. Для муниципальных служащих разработана памятка по антикоррупционному поведению, оказывается консультативная помощь и даются разъяснения по ключевым вопросам.

При заполнении муниципальными служащими и гражданами форм сведений сектором по кадровой работе и муниципальной службе оказывается методическая и консультативная помощь, проводятся обучающие семинары. Фактов предоставления недостоверных сведений не установлено.

Создана комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации района и урегулированию конфликта интересов. Основной задачей комиссии является обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также осуществлении мер по предупреждению коррупции. В 2017 году проведено 1 заседание комиссии в администрации Николаевского муниципального района по вопросу о соблюдении требований к служебному поведению. По итогам заседания комиссии 1 муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.

В администрации района утверждено Положение о порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) муниципальными служащими администрации Николаевского муниципального района о намерении выполнять иную оплачиваемую работу. Настоящим положением определен порядок и форма уведомления о выполнении муниципальным служащим иной оплачиваемой работы. Настоящее Положение доведено под роспись до каждого муниципального служащего. В 2017 году 7 муниципальных служащих уведомили работодателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, которая не влечет за собой конфликта интересов и выполняется в свободное от основной работы время.

Также утверждено Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (распоряжение от 16.03.2016 №48-ра), уведомлений в 2017 году не поступало.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Николаевском муниципальном районе»

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			предшествующий год	отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
1	Доля необходимых муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	процент	100	100	100	
2	Доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв	процент от числа должностей муниципальной службы	48	50	60	
3	Доля муниципальных служащих, прошедших обучение	процент от числа муниципальных служащих	4	4	46	
4	Доля специалистов, имеющих стаж муниципальной службы более 5 лет	процент от числа муниципальных служащих	78	75	81	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

СВЕДЕНИЯ
о степени выполнения мероприятий подпрограмм и основных мероприятий муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Плановый срок		Фактический срок		Непосредственные результаты реализации выполненных мероприятий (работ) за отчетный период*	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Анализ действующих нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; юридический отдел администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	В 2017 г. регулярно проводился анализ нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы в целях совершенствования нормативного регулирования в сфере муниципальной службы	
2	Подготовка проектов правовых актов в сфере муниципальной службы в соответствии с федеральным и краевым законодательством	сектор по кадровой работе и муниципальной службе;	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	Подготовлены проекты Положений - о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района; - об организации подготовки граждан для муниципальной службы в администрации Николаевского муниципального района на договорной основе; - назначения, выплаты пенсии и определения стажа муниципальной службы, дающего право на	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района	
3	Внесение изменений в действующие правовые акты администрации муниципального района в сфере муниципальной службы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе;	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	Внесены изменения: 1) В перечень должностей муниципальной службы администрации Николаевского муниципального района; 2) В Положение о поощрении и награждении муниципальных служащих Николаевского муниципального района; 3) Положение об оплате труда муниципальных служащих администрации Николаевского муниципального района;	
4	Проведение мониторинга практики применения законодательства в сфере муниципальной службы		2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	Проводился регулярно	
5	Освещение в средствах массовой информации вопросов о деятельности органов местного самоуправления в целях повышения престижа муниципальной службы и формирования позитивного отношения граждан к муниципальным служащим	отдел по организационной работе и общим вопросам; отдел информационных технологий и связи; сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	На территории района деятельность по информированию населения осуществляют несколько средств массовой информации. Основным является районная газета "Амурский лиман", учредитель - администрация Николаевского муниципального района. Газета выходит еженедельно по средам. Тираж составляет 4000 экземпляров.	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>Ежегодно для учреждения администрация района формирует муниципальное задание, утверждается план публикаций информации о муниципальных правовых актах, об обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации администрации Николаевского муниципального района.</p> <p>Так в газете "Амурский лиман" за 2017 год опубликовано около 400 информационных материалов на разные темы.</p> <p>Деятельность органов местного самоуправления освещается также с помощью размещения информации на официальном Интернет-портале и сайте Николаевского муниципального района, в социальных группах популярного мессенджера WhatsApp (телефонное приложение).</p> <p>Городское поселение учредило собственную газету "Николаевские ведомости", которая выпуска-</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							<p>ется тиражом 1500 экземпляров (на 4 стр.), выходит один раз в две недели, распространяется бесплатно.</p> <p>Материалы о деятельности ОМСУ направляются и в еженедельное издание тиражом более 4000 экземпляров - частную газету "М-Пресс", имеющую свой круг читателей. Журналисты редакции проявляют готовность к активному взаимодействию с органами власти.</p>	
6	Проведение аттестации муниципальных служащих с использованием современных кадровых технологий	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; самостоятельные структурные подразделения администрации района	2015 г.	2020 г. ежегодно	2015 г.	2020 г. ежегодно	В течение 2017 г. проведено 3 заседания аттестационной комиссии в администрации района, по итогам которых аттестованы и признаны соответствующими замещаемым должностям 17 муниципальных служащих.	
7	Совершенствование работы по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; самостоятельные структурные подразделения администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	Численность кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы в администрации Николаевского муниципального района на конец отчетного периода составила 68 человек, из них 61 человек включен на конкурсной основе. В 2017 г. назначено из кадрового резерва на должности муниципальной службы 17 человек.	
8	Создание эффективной	сектор по кад-	2015 г.	2020 г.	2015 г.	2020 г.	В течение 2017 г. назначе-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	системы подбора и расстановки кадров с использованием современных конкурсных процедур	ровой работе и муниципальной службе; структурные подразделения администрации района		постоянно		постоянно	ны на муниципальную службу по конкурсу 5 муниципальных служащих, включены в кадровый резерв на замещение должностей муниципальной службы на конкурсной основе 61 человек. При проведении конкурсов обеспечивается публичность и открытость: информация о дате, времени, месте проведения конкурса, предъявляемые требования публикуются в городской газете «Амурский лиман», на официальном интернет-портале администрации муниципального района, в федеральной государственной информационной системе «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров».	
9	Организация и проведение конкурса "Лучший муниципальный служащий администрации Николаевского муниципального района"	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	В связи с отсутствием финансирования на данное мероприятие, конкурс не проводился	
10	Награждение и поощрение муниципальных служащих, добившихся высоких результатов в работе	отдел по организационной работе и общим вопросам; сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации рай-	ко Дню местного самоуправления 21 апреля		ко Дню местного самоуправления 21 апреля		Награждены Почетной грамотой главы муниципального района 10 муниципальных служащих администрации Николаевского муниципального района, объявлена благодарность главы Николаевского муниципального	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
		она					района 7 муниципальным служащим	
11	Анализ потребностей в подготовке кадров для муниципальной службы и направление перспективных выпускников общеобразовательных учреждений на обучение по целевому набору в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	2015 г.	2020 г. ежегодно	2015 г.	2020 г. ежегодно	В 2017 г. выпускники школ на целевое обучение не направлялись в связи с отсутствием финансирования на социальные выплаты	
12	Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих (курсы повышения квалификации, семинары, переподготовка)	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; самостоятельные структурные подразделения администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	В течение года обучено на курсах повышения квалификации 46 муниципальных служащих администрации Николаевского муниципального района.	
13	Проведение внутренних обучающих семинаров для муниципальных служащих	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	Семинары проводились в соответствии с утвержденным планом	
14	Применение в практике кадровой работы при назначении муниципального служащего на вышестоящую должность или поощрении механизма обязательного учета длительного безупречного и эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; структурные подразделения администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	В 2017 г. 3 муниципальных служащих назначены на вышестоящие должности из кадрового резерва с учетом длительного безупречного и эффективного исполнения должностных обязанностей.	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
15	Разработка системы показателей результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих, отражающих степень их участия в выполнении полномочий органов местного самоуправления	структурные подразделения; сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	14.01.2015 распоряжением администрации утверждены показатели эффективности и результативности деятельности муниципальных служащих	
16	Разработка должностных инструкций муниципальных служащих, содержащих четкую регламентацию деятельности муниципального служащего, показатели эффективности деятельности муниципального служащего; проведение экспертизы должностных инструкций на предмет отсутствия дублирующих функций	заместители главы администрации района; руководители структурных подразделений администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	В течение отчетного периода велась работа по приведению должностных инструкций муниципальных служащих в соответствие с установленными требованиями	
17	Предоставление гарантий и компенсаций муниципальным служащим, пенсионное обеспечение лиц, замещавших должности муниципальной службы (ежегодная диспансеризация муниципальных служащих, ежемесячная пенсия за выслугу лет, лицам, замещавшим должности муниципальной службы)	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; сектор по учету и отчетности; самостоятельные структурные подразделения администрации	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	1) Диспансеризация муниципальных служащих в 2017 г. не проводилась в связи с отсутствием финансирования 2) Подготовлены документы для установления пенсии за выслугу лет 2 лицам, замещавшим должности муниципальной службы. 44 лица, замещавших должности муниципальной службы ежемесячно в 2017 г. получали пенсию за выслугу лет.	
18	Подготовка и размещение материалов по вопросам муниципальной службы в средствах массовой ин-	отдел по организационной работе и общим вопросам;	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	За 2017 год в СМИ и на интернет-портале размещались: разъяснение действующего законодатель-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	формации и на официальном интернет-портале администрации района	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи администрации района					ства, о взаимодействии с Правительством края, об исполнении районного бюджета, о работе Собрании депутатов района, о работе коллегии при главе района, о реализации целевых программ, о реализации избирательного права, о работе с обращениями граждан, о работе по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, о состоянии окружающей среды в районе, о реализации программных мероприятий по направлениям деятельности администрации района	
19	Размещение муниципальных правовых актов, регламентирующих муниципальную службу на официальном интернет-портале администрации района	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	Муниципальные правовые акты, регламентирующие муниципальную службу размещались в течение отчетного периода на официальном интернет-портале	
20	Размещение информации о проведении конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, включении в кадровый резерв на официальном интернет-портале администрации района	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	В 2017 г. размещено 6 объявлений о проведении (продлении) конкурсов на замещение должностей муниципальной службы, также информация размещалась в информационной системе "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров"	
21	Размещение информации	отдел по орга-	2015 г.	2020 г.	2015 г.	2020 г.	Информация не размеща-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	о проведении конкурса "Лучший муниципальный служащий"	низационной работе и общим вопросам; отдел информационных технологий и связи администрации района		постоянно		постоянно	лась в связи с тем, что конкурс не проводился	
22	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации района и урегулированию конфликта интересов	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	В 2017 году проведено 1 заседание комиссии по вопросу о соблюдении требований к служебному поведению. По итогам заседания комиссии 1 муниципальный служащий привлечен к дисциплинарной ответственности.	
23	Совершенствование механизма контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; самостоятельные структурные подразделения администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	Издана памятка для муниципальных служащих по противодействию коррупции, при приеме на муниципальную службу граждане знакомятся под роспись с документами, регламентирующими работу по противодействию коррупции, а также с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих, проведен семинар для муниципальных служащих на тему о необходимости соблюдения запрета дарить и получать подарки; о соблюдении муниципальными служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, а также проведен семинар с главами поселе-	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
							ний о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2017 год лицами, замещающими муниципальные должности	
24	Организация предоставления муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, сведений о доходах, расходах на себя и членов семьи	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; самостоятельные структурные подразделения администрации района	2015 г.	2020 г. постоянно	2015 г.	2020 г. постоянно	С 01 января по 30 апреля 2017 г. была организована работа по сбору, обработке и проверке сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей за 2016 год. Вышеуказанные сведения по состоянию на 30 апреля 2017 г. предоставлены всеми муниципальными служащими, включенными в установленный перечень (91 чел. из 108 чел.); гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы предоставляются сведения о доходах, расходах на себя и членов семьи	
25	Определение наиболее коррупционных сфер деятельности органов местного самоуправления и полномочий муниципальных служащих, закрепленных в должностных инструкциях, и мер предотвращения возникновения коррупционных факторов						должностные инструкции муниципальных служащих регулярно пересматривается на предмет наличия функций, связанных с коррупционными рисками.	

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета на реализацию муниципальной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Лимит бюджетных обязательств (тыс. рублей)		Профинансировано (тыс. рублей)	Кассовые расходы ответственного исполнителя, соисполнителя (тыс. рублей)	Количество заключенных контрактов за отчетный период (в единицах)		Объем принятых обязательств по муниципальным контрактам (с учетом всех источников финансирования) (тыс. рублей)
			предусмотрено в программе (на отчетную дату)	предусмотрено в решении о районном бюджете на соответствующий год (на отчетную дату)			всего	в том числе по переходящим мероприятиям	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Организация и проведение конкурса "Лучший муниципальный служащий администрации Николаевского муниципального района"	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	0	0	0	0	0	0	0
2	Награждение и поощрение муниципальных служащих, добившихся высоких результатов в работе	отдел по организационной работе и общим вопросам; сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	0	0	0	0	0	0	0
3	Анализ потребностей в подготовке кадров для муниципальной службы и направление перспективных выпускников общеоб-	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	0	0	0	0	0	0	0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	разовательных учреждений на обучение по целевому набору в ГОУ ВПО								
4	Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; сектор по учету и отчетности администрации района отдел культуры администрации района отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации района финансовое управление администрации района управление образования администрации района	100	100	100	100			
5	Диспансеризация муниципальных служащих	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; сектор по учету и отчетности администрации района отдел культуры администрации района отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации района финансовое управление администра-	0	0	0	0			

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		ции района управление образо- вания администра- ции района							
6	Ежемесячная пен- сия за выслугу лет, лицам, замещав- шим должности, муниципальной службы админи- страции района	сектор по учету и ответности адми- нистрации района	3640	3640	3812	3812			
	ИТОГО		3740	3740	3912	3912			

к Порядку принятия решений
о разработке муниципальных
программ Николаевского
муниципального района,
их формирования и реализации

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о расходах районного бюджета, федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований и внебюджетных средств
(тыс. рублей)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, ме- роприятия	Источники финансирования	Прогнозная (справочная) оценка расходов		Профинанси- ровано	Кассовые расходы ответственного исполнителя, со- исполнителя	Освоено**
			предусмотрено в программе (на отчетную да- ту)	предусмотрено программой по уточненным данным (на отчетную да- ту)			
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Обеспечение дополнитель- ного профессионального об- разования муниципальных служащих	Всего	100	174,81	174,81	174,81	174,81
		Районный бюджет	100	100	100	100	100
		Краевой бюджет	0	74,81	74,81	74,81	74,81

* По строке "Федеральный бюджет" проставляется сумма субсидий за счет средств федерального бюджета (государственных внебюджетных фондов) на софинансирование расходных обязательств районного бюджета (учреждения, организации, предприятия), предусмотренных правовыми актами, соглашениями, договорами с федеральными органами исполнительной власти (государственными внебюджетными фондами); по строке "Краевой бюджет" проставляется сумма предусмотренных бюджетных ассигнований краевого бюджета на реализацию муниципальной программы (на отчетную дату).

** По объектам капитального строительства и НИОКР – объем выполненных работ в соответствии с утвержденными актами выполненных работ; по прочим мероприятиям – согласно счету-фактуре, акту выполненных работ и (или) другим формам аналитического учета, подтверждающим выполнение работ (услуг).

Оценка эффективности реализации муниципальной программы

Расчет интегральной оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Расчет показателя (индикатора):

$$\text{ДИ} = \frac{(100/100 + 60/50 + 46/4 + 81/75)}{4}$$

ДИ = 3,69

Расчет показателя (индикатора):

$$\text{БЛ} = 3912/3740 = 1,04$$

Расчет показателя (индикатора):

$$\text{СС}_M = \frac{(23 + 23)}{2 \times 25}$$

$$\text{СС}_M = 0,92$$

Расчет показателя (индикатора):

$$O_{\text{и}} = 0,6 \times 3,69 + 0,25 \times 1,04 + 0,15 \times 0,92 = 2,6$$

Интегральная оценка эффективности реализации муниципальной программы $0,8 \leq 2,6$

Вывод: муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Николаевском районе» считается эффективной.