



Администрация Николаевского муниципального района
Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.11.2022

№ 1394-па

г. Николаевск-на-Амуре

О внесении изменения в муниципальную программу "Предупреждение коррупции в Николаевском муниципальном районе", утвержденную постановлением администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края от 29 декабря 2018 г. № 718-па

Руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края от 06 августа 2020 г. № 732-па "О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Николаевского муниципального района Хабаровского края и городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского района Хабаровского края, их формирования и реализации и Порядке проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Николаевского муниципального района Хабаровского края и городского поселения "Город Николаевск-на-Амуре" Николаевского района Хабаровского края", администрация Николаевского муниципального района Хабаровского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в муниципальную программу "Предупреждение коррупции в Николаевском муниципальном районе", утвержденную постановлением администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края от 29 декабря 2018 г. № 718-па, изложив приложения 2, 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в "Вестнике Николаевского муниципального района Хабаровского края".
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Николаевского
муниципального района

А.М. Леонов

Приложение

к постановлению администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края

от 21.11.2008 № 1394-10

Приложение 2

к муниципальной программе "Предупреждение коррупции в Николаевском муниципальном районе"

ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы "Предупреждение коррупции в Николаевском муниципальном районе"

№ пп	Наименование мероприятий	Ответственный исполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат (краткое описание)
1	2	3	4	5
1. Организационное обеспечение предупреждения коррупции				
1.1	Проведение заседаний Совета при главе Николаевского муниципального района по противодействию коррупции (далее – Совет)	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района (далее – администрация района)	ежеквартально по плану Совета	обеспечение координации деятельности органов местного самоуправления района, органов государственной власти по реализации государственной политики в области противодействия коррупции, приведет к снижению количества совершенных правонарушений коррупционной направленности
1.2	Ежегодное рассмотрение на заседаниях Совета при главе муниципального района вопросов: - об организации работы в сфере противодействия коррупции и мерах ее совершенствования в администрациях городских и сельских поселений Николаевского района; - об организации работы по противодей-	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	ежеквартально согласно плану Совета	снижение количества совершенных правонарушений коррупционной направленности

1	2	3	4	5
	ствию коррупции в муниципальных учреждениях Николаевского района; - о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Николаевского муниципального района и их проектов и мерах по совершенствованию данной работы; - об организации работы по повышению информационной открытости органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции			
1.3.	Проведение мониторинга исполнения плановых мероприятий муниципальной программы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	2019-2024 гг. ежеквартально	контроль своевременности и полноты плановых мероприятий позволит своевременно рассматривать предложения по внесению изменений и в программные мероприятия, снизить количество совершенных правонарушений коррупционной направленности
1.4.	Организация и совершенствование работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях района. Разработка и утверждение планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях района	муниципальные учреждения района; комитет по управлению имуществом; управление образованием; управление жилищно-коммунального хозяйства; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	реализация государственной антикоррупционной политики в муниципальных учреждениях, распространение требований антикоррупционного поведения на работников данных учреждений, не являющихся муниципальными служащими
1.5	Проведение проверок соблюдения законодательства в сфере размещения муниципального заказа	финансовое управление администрации района; контрольно-счетная палата района (по согласованию); Николаевская-на-Амуре городская прокуратура (по согласованию)	весь период	выявление фактов нарушения законодательства, позволит своевременно принять меры реагирования
1.6.	Проведение проверок по эффективному расходованию бюджетных средств, использованию муниципального имущества	финансовое управление администрации района; контрольно-счетная палата района (по согласованию); Николаевская-на-Амуре городская прокуратура (по согласованию)	весь период	выявление фактов нарушения законодательства, позволит своевременно принять меры реагирования

1	2	3	4	5
1.7.	Организация обмена информацией о правонарушениях коррупционного характера с правоохранительными органами	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района; Николаевская-на-Амуре городская прокуратура (по согласованию); отдел министерства внутренних дел Российской Федерации по Николаевскому району (по согласованию)	весь период	обеспечение информационного взаимодействия с правоохранительными органами с целью координации действий по противодействию коррупции
1.8.	Оказание организационной и информационной поддержки деятельности общественных объединений и организаций в целях противодействия коррупции	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	весь период	обеспечения вовлечения институтов гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики
1.9.	Подготовка и распространение среди муниципальных служащих и работников администрации района памяток, методических и иных материалов, содержащих разъяснения по ключевым вопросам; оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; юридический отдел администрации района	весь период	повышение правосознания муниципальных служащих и работников администрации района
1.10.	Мониторинг действующего законодательства и приведение муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормами действующего законодательства, подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; юридический отдел администрации района	весь период	совершенствование нормативно-правового регулирования в сфере противодействия коррупции
2. Антикоррупционная пропаганда				
2.1	Организация и проведение опроса граждан, с включением вопросов индекса восприятия коррупции населением	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	ежегодно	позволит выработать дополнительные механизмы антикоррупционной деятельности
2.2	Организация и проведение работы по формированию устойчивого антикоррупционного мировоззрения в молодежной среде	управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации района	весь период	формирование в молодежной среде нетерпимости к коррупционному поведению
2.3	Разработка, изготовление и распространение буклетов, брошюр антикоррупционной	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел	весь период	формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

1	2	3	4	5
	направленности.	информационных технологий и связи; отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района		
2.4.	Оформление стенда по вопросам антикоррупционной направленности в здании администрации района и регулярное его обновление	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	весь период	формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению
2.5.	Изготовление баннеров антикоррупционной направленности для размещения на улицах города	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи; отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	весь период	формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению
3. Информирования населения о деятельности органов местного самоуправления				
3.1.	Организация работы по информационному обеспечению населения района, в том числе путем взаимодействия со средствами массовой информации: - о целях, задачах, мероприятиях муниципальной программы, ходе ее реализации и результатах; - о результатах деятельности по противодействию коррупции; - о деятельности органов местного самоуправления района	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района; муниципальное бюджетное учреждение "Редакция газеты "Амурский лиман"	весь период	повышение информационной открытости органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению
3.2.	Своевременное размещение актуальной информации в разделе "Антикоррупционная деятельность" на официальном сайте администрации района в соответствии с Едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов федеральных государственных органов, посвященных вопросам противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи администрации района	весь период	повышения открытости и доступности информации о деятельности органов местного самоуправления

1	2	3	4	5
4. Создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющим коррупционную составляющую				
4.1.	Обеспечение объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой при личном приеме, а также на электронный почтовый ящик, "телефоны доверия". Обеспечение возможности информирования о фактах совершения коррупционных правонарушений	отдел по организационной работе и общим вопросам; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	повышение качества рассмотрения обращений граждан, выявление коррупционных правонарушений, содержащихся в обращениях, с целью принятия адекватных мер реагирования, выявление сфер деятельности органов местного самоуправления наиболее подверженных коррупционным рискам
4.2.	Анализ поступивших в администрацию района обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	отдел по организационной работе и общим вопросам; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	ежеквартально весь период	выявление фактов совершения коррупционных правонарушений содержащихся в обращениях, с целью принятия адекватных мер реагирования, выявление сфер деятельности наиболее подверженных коррупционным рискам
4.3	Поддержка работы электронного почтового ящика администрации района, по приему обращений граждан по вопросам противодействия коррупции	отдел информационных технологий и связи администрации района	весь период	обеспечение возможности информирования о фактах совершения коррупционных правонарушений
4.4.	Организация работы "телефонов доверия"	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	обеспечение возможности информирования о фактах совершения коррупционных правонарушений
5. Правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг				
5.1.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставление муниципальных услуг	структурные подразделения администрации района	весь период	увеличение количества муниципальных услуг органами местного самоуправления в электронном виде
5.2.	Организация и обеспечение функционирования системы межведомственного электронного взаимодействия при оказании муниципальных услуг	отдел информационных технологий и связи администрации района	весь период	оптимизация деятельности органов местного самоуправления, повышение доступности муниципальных услуг и прозрачности деятельности органов

1	2	3	4	5
				местного самоуправления, повышение доверия к деятельности органов местного самоуправления
6. Реализация кадровой политики в органах местного самоуправления в целях минимизации коррупционных рисков				
6.1.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
6.2.	Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; комитет по управлению имуществом; финансовое управление; управление жилищно-коммунального хозяйства; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	с 01 января 2019 г. весь период	обеспечение своевременного и полного предоставления муниципальными служащими и лицами замещавшими муниципальные должности района сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера и аналогичных сведений на членов семьи
6.3.	Осуществление контроля за предоставлением соответствующих сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района, муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности. Проведение проверок достоверности и полноты данных сведений	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	обеспечение своевременного и полного предоставления муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и аналогичных сведений на членов семьи

1	2	3	4	5
6.4.	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими требований федерального и краевого законодательства о муниципальной службе	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	снижение количества коррупционных правонарушений муниципальных служащих
6.5.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	весь период	обеспечение соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
6.6.	Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	оценка состояния исполнения муниципальными служащими требований, запретов и обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции; выработка дополнительных мер по недопущению нарушений законодательства о противодействии коррупции
6.7.	Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от муниципальных служащих	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	обеспечение исполнения муниципальными служащими требований законодательства о противодействии коррупции, регулирующего вопросы предотвращения и урегулирования конфликта интересов, принятия мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей муниципальными служащими
6.8.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противо-	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	весь период	повышение профессионального уровня должностных лиц, обеспечение выполнения служебных заданий на высоком профессиональном уровне

1	2	3	4	5
	действия коррупции			
6.9.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры; управление жилищно-коммунального хозяйства; комитет по управлению имуществом администрации района	весь период	повышение профессионального уровня должностных лиц, обеспечение выполнения служебных заданий на высоком профессиональном уровне
6.10.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры; управление жилищно-коммунального хозяйства; комитет по управлению имуществом; отдел закупок для муниципальных нужд администрации района	весь период	повышение профессионального уровня должностных лиц, обеспечение выполнения служебных заданий на высоком профессиональном уровне

Приложение 3

к муниципальной программе "Предупреждение коррупции в Николаевском муниципальном районе"

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ реализации муниципальной программы "Предупреждение коррупции в Николаевском муниципальном районе"

№ пп	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Расходы (тыс. руб.)						
			всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Организационное обеспечение предупреждения коррупции									
1.1	Проведение заседаний Совета при главе Николаевского муниципального района по противодействию коррупции (далее – Совет)	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района (далее – администрация района)	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
1.2	Ежегодное рассмотрение на заседаниях Совета при главе муниципального района вопросов: - об организации работы в сфере противодействия коррупции и мерах ее совершенствования в администрациях городских и сельских поселений Николаевского района; - об организации работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях Николаевского района; - о проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Николаевского муниципального рай-	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	она и их проектов и мерах по совершенствованию данной работы; - об организации работы по повышению информационной открытости органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции								
1.3.	Проведение мониторинга исполнения плановых мероприятий муниципальной программы	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
1.4.	Организация и совершенствование работы по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях района. Разработка и утверждение планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях района	муниципальные учреждения района; комитет по управлению имуществом; управление образования; управление жилищно-коммунального хозяйства; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
1.5	Проведение проверок соблюдения законодательства в сфере размещения муниципального заказа	финансовое управление администрации района; контрольно-счетная палата района (по согласованию); Николаевская-на-Амуре городская прокуратура (по согласованию)	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
1.6.	Проведение проверок по эффективному расходованию бюджетных средств, использованию муниципального имущества	финансовое управление администрации района; контрольно-счетная палата района (по согласованию); Николаевская-на-Амуре городская прокуратура (по согласованию)	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
1.7.	Организация обмена информацией о правонарушениях коррупционного характера с правоохранительными органами	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района; Николаевская-на-Амуре городская прокуратура (по согласованию); отдел министерства внутренних дел Российской Федерации	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Федерации по Николаевскому району (по согласованию)							
1.8.	Оказание организационной и информационной поддержки деятельности общественных объединений и организаций в целях противодействия коррупции	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
1.9.	Подготовка и распространение среди муниципальных служащих и работников администрации района памяток, методических и иных материалов, содержащих разъяснения по ключевым вопросам; оказание консультативной помощи муниципальным служащим по вопросам противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; юридический отдел администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
1.10.	Мониторинг действующего законодательства и приведение муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормами действующего законодательства, подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; юридический отдел администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
2. Антикоррупционная пропаганда									
2.1	Организация и проведение опроса граждан, с включением вопросов индекса восприятия коррупции населением	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.2	Организация и проведение работы по формированию устойчивого антикоррупционного мировоззрения в молодежной среде	управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
2.3	Разработка, изготовление и распространение буклетов, брошюр антикоррупционной направленности.	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи; отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
2.4.	Оформление стенда по вопросам антикоррупционной направленности в здании администрации района и регулярное его обновление	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	40,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	40,000
2.5.	Изготовление баннеров антикоррупционной направленности для размещения на улицах города	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи; отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района	80,000	0,000	0,000	0,000	00,000	40,000	0,000
3. Информирования населения о деятельности органов местного самоуправления									
3.1.	Организация работы по информационному обеспечению населения района, в том числе путем взаимодействия со средствами массовой информации: - о целях, задачах, мероприятиях муниципальной программы, ходе ее реализации и результатах; - о результатах деятельности по противодействию коррупции; - о деятельности органов местного самоуправления района	отдел по организационной работе и общим вопросам администрации района; муниципальное бюджетное учреждение "Редакция газеты "Амурский лиман"	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3.2.	Своевременное размещение актуальной информации в разделе "Антикоррупционная деятельность" на официальном сайте администрации района в соответствии с Едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов федеральных государственных органов, посвященных вопросам противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; отдел информационных технологий и связи администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
4. Создание условий для сообщения гражданами информации о фактах злоупотребления должностным положением, имеющим коррупционную составляющую									
4.1.	Обеспечение объективного и полного рассмотрения обращений граждан, поступивших почтой при личном приеме, а также на электронный почтовый ящик, "телефоны доверия". Обеспечение возможности информирования о фактах совершения коррупционных правонарушений	отдел по организационной работе и общим вопросам; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
4.2.	Анализ поступивших в администрацию района обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны муниципальных служащих	отдел по организационной работе и общим вопросам; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
4.3.	Поддержка работы электронного почтового ящика администрации района, по приему обращений граждан по вопросам противодействия коррупции	отдел информационных технологий и связи администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.4.	Организация работы "телефонов доверия"	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
5. Правовое регулирование исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг									
5.1.	Разработка и внедрение административных регламентов исполнения органами местного самоуправления муниципальных функций и предоставление муниципальных услуг	структурные подразделения администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
5.2.	Организация и обеспечение функционирования системы межведомственного электронного взаимодействия при оказании муниципальных услуг	отдел информационных технологий и связи администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
6. Реализация кадровой политики в органах местного самоуправления в целях минимизации коррупционных рисков									
6.1.	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.2.	Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения "Справки БК" всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; комитет по управлению имуществом; финансовое управление; управление жилищно-коммунального хозяйства; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
6.3.	Осуществление контроля за предоставлением соответствующих сведений гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации района, муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности. Проведение проверок достоверности и полноты данных сведений	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
6.4.	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими требований федерального и краевого законодательства о муниципальной службе	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
6.5.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
6.6.	Проведение мониторинга соблюдения муниципальными служащими запретов, ограничений, обязанностей и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
6.7.	Организация и обеспечение рассмотрения уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, поступивших от муниципальных служащих	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000
6.8.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессио-	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	00,000	0,000	0,000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	нальным программам в области противодействия коррупции								
6.9.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры; управление жилищно-коммунального хозяйства; комитет по управлению имуществом администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	20,000	0,000	0,
6.10.	Обеспечение участия муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	сектор по кадровой работе и муниципальной службе; финансовое управление; управление образования; отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту; отдел культуры; управление жилищно-коммунального хозяйства; комитет по управлению имуществом; отдел закупок для муниципальных нужд администрации района	00,000	0,000	0,000	0,000	20,000	0,000	0,
	Всего		120,000	0,000	0,000	0,000	40,000	40,000	40,

Заведующий сектором по кадровой
работе и муниципальной службе

Аног

А.В. Юдицкая