



Администрация Николаевского муниципального района
Хабаровского края

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.06.2014

г. Николаевск-на-Амуре

№ 158-ра

Об утверждении Положения о поощре-
нии и награждении муниципальных
служащих Николаевского муниципаль-
ного района Хабаровского края

В целях стимулирования муниципальных служащих Николаевского муниципального района к добросовестному и эффективному труду, в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Хабаровского края от 25 июля 2007 г. № 131 (в редакции от 29 января 2014 г.) "О муниципальной службе в Хабаровском крае", руководствуясь Уставом Николаевского муниципального района Хабаровского края

1. Утвердить прилагаемое Положение о поощрении и награждении муниципальных служащих Николаевского муниципального района Хабаровского края.
2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящее распоряжение в "Вестнике Николаевского муниципального района Хабаровского края" разместить на интернет портале администрации Николаевского муниципального района.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

Глава

А.М.Леонов

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального района

от 30.06.2014

№ 158-ра

ПОЛОЖЕНИЕ

о поощрении и награждении муниципальных служащих Николаевского
муниципального района Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Подготовка проектов распоряжений администрации Николаевского муниципального района о награждении Почетной грамотой главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, об объявлении благодарности главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, учет и регистрация награжденных, учет протоколов вручения почетных грамот и благодарностей главы Николаевского муниципального района Хабаровского края осуществляется сектором по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района.

1.2. Вручение Почетной грамоты главы Николаевского муниципального района Хабаровского края, об объявлении благодарности главы Николаевского муниципального района Хабаровского края производится в торжественной обстановке главой Николаевского муниципального района, или по его поручению заместителем главы администрации Николаевского муниципального района.

1.3. Соответствующая запись о поощрении или награждении вносится в трудовую книжку и личное дело муниципального служащего. Копия распоряжения администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края приобщается к материалам личного дела.

2. Объявление благодарности

2.1. Объявление благодарности муниципальному служащему оформляется соответствующим распорядительным актом:

- благодарность главы Николаевского муниципального района Хабаровского края - распоряжением администрации Николаевского муниципального района по ходатайству руководителя структурного подразделения администрации района, заместителя главы администрации района, курирующего направление деятельности муниципального служащего.

2.2. К ходатайству о поощрении и награждении муниципального служащего на имя главы Николаевского муниципального района прилагается анкета, краткая характеристика муниципального служащего с указанием заслуг и ранее примененных наград и поощрений. Поощрение за конкретный вклад в развитие отрасли, активную результативную профессиональную деятельность, в том числе по случаю юбилейных дат рождения (50, 60, 70 лет); требования к стажу работы (не менее 5 лет в одной из сфер жизнедеятельности района).

3. Награждение Почетной грамотой главы Николаевского муниципального района Хабаровского края с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка

3.1. Награждение Почетной грамотой главы Николаевского муниципального района Хабаровского края муниципального служащего оформляется распоряжением администрации Николаевского муниципального района по ходатайству руководителя структурного подразделения администрации Николаевского муниципального района, заместителя главы администрации района курирующего направление деятельности муниципального служащего.

3.2. К ходатайству прилагается перечень документов, перечисленных в пункте 2.2 настоящего Положения.

3.3. Единовременное денежное поощрение при награждении муниципального служащего Почетной грамотой главы Николаевского муниципального района Хабаровского края составляет одна тысяча рублей с учетом удержанных налогов в соответствии с действующим законодательством и выплачивается из средств фонда оплаты труда администрации района, либо самостоятельного структурного подразделения администрации района в котором работает муниципальный служащий.

При награждении муниципального служащего Почетной грамотой главы Николаевского муниципального района Хабаровского края с вручением ценного подарка стоимость ценного подарка составляет одна тысяча рублей с учетом удержанных налогов в соответствии с действующим законодательством.

4. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет

4.1. В связи с выходом на пенсию за выслугу лет (согласно п. 3 ст.11 ЗХК от 25 июля 2007 г. № 131) муниципальным служащим выплачивается единовременное денежное поощрение в следующем размере в зависимости от стажа муниципальной (приравненной к нему) службы:

свыше 20 лет - в размере пятнадцати месячных должностных окладов.

Размер единовременного поощрения определяется по должностному окладу на день увольнения с муниципальной службы.

4.2. Единовременное денежное поощрение выплачивается за счет средств фонда оплаты труда администрации района, самостоятельного структурного подразделения администрации района, на основании распоряжения администрации Николаевского муниципального района по представлению главы Николаевского муниципального района, руководителя структурного подразделения администрации района в котором муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы.

4.3. Единовременное денежное поощрение в связи с выходом на пенсию за выслугу лет не выплачивается муниципальному служащему при наличии у него дисциплинарных взысканий в течение одного года до увольнения.