



**АДМИНИСТРАЦИЯ
Николаевского муниципального района
Хабаровского края**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
Николаевского муниципального
района, заместитель председателя
Совета

С.В. Еремина

25.03.2022

ПРОТОКОЛ

25.03.2022 № 1
г. Николаевск-на-Амуре

заседания Совета при главе Нико-
лаевского муниципального района по
противодействию коррупции

Председательствующий: Еремина С.В.
Секретарь – Позднякова С.С.

Присутствовали: 16 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об исполнении мероприятий муниципальной программы "Предупреждение коррупции в Николаевском районе.
2. Об организации работы по повышению информационной открытости органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции.

1. СЛУШАЛИ:

1. Юдицкую А.В., заведующего сектором по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района, об исполнении мероприятий муниципальной программы "Предупреждение коррупции в Николаевском районе".

ВЫСТУПИЛИ:

Еремина С.В., которая отметила очень низкую явку членов Совета по противодействию коррупции при главе Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – Совет), руководителей структурных подразделений администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее – руководителей структурных подразделений) на заседание Совета. В дальнейшем, при отсутствии без уважительных причин на заседаниях Совета предложила применять меры дисциплинарного воздействия к руководителям структурных подразделений.

РЕШИЛИ:

1.1. Руководителю управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края Михайлову Д.Г. усилить работу по реализации антикоррупционной политики, в том числе по предоставлению деклараций о конфликте интересов в отношении подведомственных предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

1.3. Заслушать на очередном заседании Совета руководителей муниципальных унитарных предприятий жилищно-коммунального хозяйства по вопросу реализации мер по противодействию коррупции в 2021 году.

1.4. Руководителям самостоятельных структурных подразделений администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края Абабковой А.В., Ереминой С.В., Карповой С.В., Морозовой А.А.:

1.4.1. Обеспечить своевременное и качественное представление руководителями подведомственных муниципальных учреждений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей за 2021 год (далее – сведения о доходах и расходах за 2021 год) и организовать их проверку.

1.4.2. В срок до 12 мая 2022 г. предоставить в электронном виде в сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края сведения о доходах и расходах за 2021 год руководителей подведомственных муниципальных учреждений для размещения их на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района.

1.5. Руководителям самостоятельных структурных подразделений администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края Ереминой С.В., Герасимовой А.В., Морозовой А.А., Абабковой А.В. в срок до 12 мая 2022 г. предоставить в электронном виде в сектор по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района сведения о доходах и расходах за 2021 год муниципальных служащих для размещения их на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района.

1.6. Сектору по кадровой работе и муниципальной службе администрации Николаевского муниципального района (Юдицкая А.В.):

1.6.1. Продолжить осуществление мониторинга реализации мероприятий муниципальной программы "Предупреждение коррупции в Николаевском районе" в структурных подразделениях администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края и органах местного самоуправления Николаевского муниципального района Хабаровского края.

1.6.2. В рамках декларационной кампании обеспечить оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с заполнением сведений о доходах и расходах.

1.6.3. В срок до 18 мая 2022 г. обеспечить подготовку и предоставление в отдел информационных технологий и связи администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края сводной информации по сведениям о доходах и расходах за 2021 год для размещения на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района.

1.7. Отделу информационных технологий и связи администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края (Тетюцкий С.А.) в срок до 19 мая 2022 г. обеспечить размещение на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края сведений о доходах и расходах за 2021 год муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений.

1.8. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Николаевского муниципального района Хабаровского края:

1.8.1. Продолжить в течение 2022 года реализацию мероприятий по противодействию коррупции в соответствии с утвержденными планами.

1.8.2. В срок до 29 апреля 2022 г. обеспечить своевременное и качественное представление муниципальными служащими сведений о доходах и расходах за 2021 год и размещение их в установленные сроки на официальных сайтах городских и сельских поселений Николаевского муниципального района.

1.8.3. Проводить работу по своевременной актуализации нормативно-правовой базы по профилактике и противодействию коррупции в соответствии с действующим законодательством.

2. СЛУШАЛИ:

1. Вайзерову Е.А., консультанта по взаимодействию со средствами массовой информации администрации Николаевского муниципального района, об организации работы по повышению информационной открытости органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции.

2. Попову Л.Г., и.о. главного редактора МБУ "Редакция газеты "Амурский лиман", об организации работы по повышению информационной открытости органов местного самоуправления, в том числе в сфере противодействия коррупции.

РЕШИЛИ:

2.1. Руководителям самостоятельных структурных подразделений администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края Абабковой А.В., Ереминой С.В., Морозовой А.А. своевременно информировать консультанта по взаимодействию со средствами массовой информации администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края о проводимых антикоррупционных мероприятиях в подведомственных учреждениях для размещения их в средствах массовой информации, на страницах администрации Николаевского муниципального района в социальных сетях.

2.2. Консультанту по взаимодействию со средствами массовой информации администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края Вайзеровой Е.А. продолжить работу по информационному обеспечению населения о деятельности органов местного самоуправления на официальном сайте администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края, а также на страницах администрации Николаевского муниципального района в социальных сетях ("Одноклассники", "ВКонтакте", "ТГ").

2.3. Рекомендовать главному редактору муниципального бюджетного учреждения "Редакция газеты "Амурский лиман" Найденовой Н.В. продолжить работу по информированию населения о деятельности администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края по противодействию коррупции, а также реализацию мероприятий по информационному сопровождению проводимых антикоррупционных мероприятий в районной газете "Амурский лиман".

Секретарь



С.С. Позднякова