

**Собрание депутатов Николаевского муниципального района
Хабаровского края**

РЕШЕНИЕ

12.03.2012

№ 60-323

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Положения об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района

Руководствуясь решением Собрания депутатов от 12 марта 2012 г. № 60-320 «О внесении изменений и дополнений в решение Собрания депутатов» от 20 апреля 2009 г. № 3-9», Уставом Николаевского муниципального района Хабаровского края, Собрание депутатов Николаевского муниципального района РЕШИЛО:

1. Утвердить «Положение об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия, подлежит опубликованию в «Вестнике Николаевского муниципального района».

Глава С.Н. Лысаков

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации
Николаевского муниципального района Хабаровского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района (далее – Отдел) является муниципальным органом, созданным в форме муниципального казенного учреждения администрации Николаевского муниципального района (структурное подразделение) для осуществления управленческих функций, обеспечивающий на территории Николаевского муниципального района реализацию вопросов местного значения в области молодежной политики, физической культуры и спорта.

1.2. Отдел в своей деятельности подчиняется заместителю главы администрации муниципального района, курирующему вопросы социальной сферы, и взаимодействует с другими структурными подразделениями администрации Николаевского муниципального района, органами местного самоуправления городских и сельских поселений муниципального района, организациями, предприятиями и учреждениями.

1.3. Отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации и Хабаровского края, нормативными правовыми актами Президента и Правительства Российской Федерации, министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации, Уставом Хабаровского края, нормативными правовыми актами Губернатора Хабаровского края, Уставом Николаевского муниципального района, муниципальными правовыми актами администрации, главы муниципального района, а также настоящим Положением.

1.4. Отдел является юридическим лицом, имеет утвержденную бюджетную смету и лицевые казначейские счета, печать с изображением герба Хабаровского края, другие необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы и бланки, может от своего имени быть истцом и ответчиком в суде.

1.5. Финансирование расходов по содержанию отдела осуществляется за счет средств, предусмотренных в районном бюджете по разделу «Образование».

1.6. Официальное наименование: отдел по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.

1.7. Местонахождение отдела (юридический и фактический адрес): 682460, Российская Федерация, Хабаровский край, город Николаевск-на-Амуре, ул. М. Горького, д. 94, офис 1.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Отдел организован с целью:

2.1.1. Обеспечения организационного и методического взаимодействия органов местного самоуправления муниципального района, реализующих молодежную политику и развитие физической культуры и спорта.

2.1.2. Реализации федеральной, региональной и муниципальной программ развития молодежной политики, основных направлений физической культуры и спорта.

2.2. Основными задачами Отдела являются:

2.2.1. Создание необходимых условий для реализации молодежной политики, основных направлений физической культуры и спорта на территории муниципального района.

2.2.2. Реализация вопросов местного значения в соответствии с уставом муниципального района: организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью, обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района.

2.2.3. Организация эффективного функционирования и развития учреждений отраслей: молодежная политика, физическая культура и спорт на территории района.

2.2.4. Обеспечение и контроль исполнения законодательства Российской Федерации в области молодежной политики, физической культуры и спорта, реализации молодежных социально-образовательных программ и проектов, предоставления муниципальных услуг подведомственными муниципальными учреждениями.

2.2.5. Содействие реализации прав молодых граждан на территории района.

2.2.6. Организация предоставления дополнительного образования в области физической культуры и спорта на территории муниципального района.

2.2.8. Реализация отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления.

3. ФУНКЦИИ ОТДЕЛА

Для достижения целей своей деятельности и выполнения, возложенных настоящим Положением задач, Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. Функции в области управления сферами молодежной политики, физической культуры и спорта муниципального района:

3.1.1. Анализирует и прогнозирует состояние, определяет основные тенденции развития основных направлений молодежной политики, физической культуры и спорта в районе на основе потребностей населения и перспектив социально-экономического развития муниципального района.

3.1.2. Формулирует целевые требования к развитию основных направлений молодежной политики, физической культуры и спорта с учетом имеющихся ресурсов, осуществляет мероприятия по формированию и развитию сети учреждений сфер молодежной политики, физической культуры и спорта.

3.1.3. Разрабатывает в соответствии с поставленными целями и задачами муниципальные целевые программы в области реализации молодежной политики, физической культуры и спорта, участвует в реализации Федеральных целевых программ по вопросам молодежной политики, физической культуры и спорта на территории района в соответствии с Федеральным и краевым законодательством.

3.1.4. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов направленных на реализацию полномочий Николаевского муниципального района по вопросам молодежной политики, физической культуры и спорта.

3.1.5. Предоставляет услуги, в том числе в электронном виде, согласно реестру и исполняет муниципальные функции в порядке, установленном административными регламентами.

3.1.6. Разрабатывает в установленном порядке проекты административных регламентов исполнения муниципальной функции и предоставление муниципальных услуг в сферах молодежной политики, физической культуры и спорта.

3.1.7. Ведет учет детских и молодежных общественных организаций, движений, объединений, действующих на территории муниципального района.

3.1.8. Организует и планирует деятельность по вопросам социальной адаптации и эффективной социализации молодежи, пропаганде здорового образа жизни.

3.1.9. Осуществляет организацию проведения районных спортивно - массовых мероприятий для различных категорий населения.

3.1.10. Осуществляет ведение статистической отчетности Николаевского муниципального района по физической культуре и спорту.

3.1.11. Организует проведение социологических опросов и исследований для сбора статистических данных о социальном положении молодежи Николаевского муниципального района, мониторинга о состоянии развития физической культуры и спорта на территории района.

3.1.12. Организует проведение мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на улучшение жилищных условий в порядке, установленном нормативными правовыми актами муниципального района.

3.2. Функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений:

3.2.1. Выполняет функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений сфер молодежной политики, физической культуры и спорта, учреждений дополнительного образования спортивной направленности при их создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.2.2. Определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных учреждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных учреждений, не реже одного раза в год заслушивает отчеты о их деятельности.

3.2.3. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального учреждения.

3.2.4. Осуществляет иные функции и полномочия Учредителя муниципального учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, положениями об осуществлении органами администрации муниципального района функций и полномочий учредителя муниципального учреждения, утвержденными администрацией Николаевского муниципального района.

3.3. Функции отдела в области финансово-экономической деятельности:

3.3.1. Отдел является главным распорядителем средств районного бюджета и главным администратором доходов районного бюджета для подведомственных учреждений согласно муниципальным нормативным правовым актам.

3.3.2. Участвует в разработке и обосновании бюджета Николаевского муниципального района Хабаровского края в части расходов на молодежную политику, дополнительное образование спортивной направленности, физическую культуру и спорт, планов капитального строительства и реконструкции подведомственных муниципальных учреждений.

3.3.3. Создает необходимые условия для привлечения дополнительных источников финансовых и материальных средств, направленных на укрепление и развитие подведомственных муниципальных казенных и бюджетных учреждений.

3.3.4. Обеспечивает целевое и эффективное использование выделенных бюджетных средств, достоверное и своевременное предоставление установленной отчетности и другой информации, связанной с использованием бюджетных и внебюджетных средств.

3.3.5. Проводит проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности и осуществляет финансовый контроль за своевременным, целевым и рациональным расходованием бюджетных средств.

3.3.6. В соответствии с действующим законодательством и муниципальными нормативными правовыми актами осуществляет функции муниципального заказчика, заключает в пределах бюджетных ассигнований договоры и муниципальные контракты со сторонними организациями, учреждениями и предприятиями, физическими лицами на выполнение различных видов работ, оказание услуг, поставки товаров, необходимых для решения задач и функций, определенных настоящим Положением.

3.3.7. Контролирует финансово - хозяйственную деятельность подведомственных муниципальных учреждений и целевое использование закрепленного за ними имущества.

3.3.8. Осуществляет контроль использования субвенций, субсидий в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств.

3.3.9. Осуществляет иные полномочия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

3.4. Функции Отдела в области кадровой работы:

3.4.1. Организует и проводит аттестацию руководящих работников подведомственных муниципальных учреждений, специалистов по работе с молодежью и педагогов-организаторов сферы молодежной политики.

3.4.2. Формирует заказ на переподготовку и повышение квалификации руководящих кадров и работников муниципальных учреждений сфер молодежной политики, физической культуры и спорта, учреждений дополнительного образования спортивной направленности.

3.4.3. Формирует резерв руководящих кадров и оформляет заказ на целевую контрактную подготовку работников подведомственных муниципальных учреждений.

3.4.4. Готовит предложения о награждении работников сфер молодежной политики, физической культуры и спорта, учреждений дополнительного образования спортивной направленности государственными наградами, почетными званиями, грамотами, другими формами поощрения.

3.4.5. Применяет меры взыскания к руководителям подведомственных учреждений в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения ими должностных обязанностей.

3.4.7. Организует взаимодействие подведомственных муниципальных учреждений с учреждениями дополнительного образования, общего и среднего специального профессионального образования по вопросам реализации молодежной политики, основных направлений развития физической культуры и спорта.

3.4.8. Организует работу по повышению квалификации работников Отдела, формирует резерв кадров.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОТДЕЛА

4.1. Для достижения поставленных целей и осуществления своих функций Отдел имеет право:

4.1.1. Представлять в пределах своей компетенции и полномочий интересы администрации Николаевского муниципального района в органах государственной власти, местного самоуправления, на предприятиях, в организациях, учреждениях.

4.1.2. Взаимодействовать с федеральными и краевыми органами законодательной и исполнительной власти, органами местного самоуправления.

4.1.3. Принимать решения по вопросам своей компетенции, издавать приказы, инструкции и рекомендации на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, нормативных правовых актов администрации Николаевского муниципального района.

4.1.4. Проводить контрольные мероприятия в подведомственных учреждениях.

4.1.5. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края, муниципальных предприятий, организаций и учреждений информацию, документы, сведения по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

4.1.6. Осуществлять официальную переписку с организациями и гражданами по вопросам своей деятельности, используя бланки Отдела.

4.1.7. Организовывать совещания, конференции, семинары, собрания и другие мероприятия по проблемам развития молодежной политики, физической культуры и спорта и другим вопросам, входящим в компетенцию Отдела, с привлечением специалистов органов местного самоуправления, учреждений, иных организаций.

4.1.8. Приостанавливать в установленном законодательством Российской Федерации порядке приносящую доходы деятельность подведомственных учреждений, если она идет в ущерб деятельности, предусмотренной уставом, до решения суда по этому вопросу.

4.1.9. Участвовать в разработке программ социального развития муниципального района, в формировании районного бюджета по отрасли «Молодежная политика» и отрасли «Физическая культура и спорт», участвовать в работе коллегий, совещаний, собраний, советов, организованных органами местного самоуправления.

4.1.10. Вносить главе муниципального района и Собранию депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края предложения по вопросам развития инфраструктуры отраслей молодежной политики, физической культуры и спорта, учреждений дополнительного образования спортивной направленности в муниципальном районе.

4.1.11. Разрабатывать в установленном порядке проекты административных регламентов предоставления муниципальных услуг и выполнения муниципальных функций.

4.1.12. Проводить по поручению администрации района в установленном порядке переговоры, заключать контракты, договоры, соглашения в пределах своей компетенции, принимать непосредственное участие в реализации указанных контрактов, договоров и соглашений.

4.1.13. Разрабатывать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.1.14. Отдел может быть наделен администрацией Николаевского муниципального района другими правами и полномочиями.

4.2. Отдел обязан:

4.2.1. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Хабаровского края, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления.

4.2.2. Ежегодно, в срок до 1 февраля, представлять отчет о результатах своей деятельности главе Николаевского муниципального района Хабаровского края.

4.2.3. Осуществлять контроль использования бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств.

4.2.4. Рассматривать жалобы граждан и организаций, касающиеся сфер молодежной политики, физической культуры и спорта, вопросов предоставления дополнительного образования спортивной направленности, устранять выявленные недостатки.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

5.1. Отдел ведет установленное для него делопроизводство и архив.

5.2. Отдел взаимодействует с подведомственными учреждениями, исходя из их самостоятельности и ответственности перед Отделом, органами местного самоуправления, строит свои отношения с ними на принципах сотрудничества.

5.3. Финансовая деятельность Отдела и финансирование подведомственных учреждений осуществляется через муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» г. Николаевска-на-Амуре Хабаровского края на основании договоров, заключаемых между ними.

5.4. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Отдела осуществляется за счет средств районного бюджета.

5.5. Штатное расписание и структура Отдела утверждается администрацией Николаевского муниципального района.

5.6. В структуру отдела входит сектор по физической культуре и спорту.

5.7. Отдел состоит из специалистов, замещающих должности муниципальной службы, предусмотренные штатным расписанием Отдела. Специалисты отдела действуют на основании должностных инструкций, утвержденных начальником отдела.

5.8. Деятельность Отдела может быть прекращена в связи с его реорганизацией или ликвидацией на основании решения Собрания депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края, по представлению главы Николаевского муниципального района.

6. РУКОВОДСТВО ОТДЕЛОМ

6.1. Отдел возглавляет руководитель Отдела, назначаемый и освобождаемый от должности в установленном порядке главой Николаевского муниципального района Хабаровского края.

6.2. Руководитель Отдела непосредственно подчиняется заместителю главы администрации муниципального района, курирующему вопросы социальной сферы.

6.3. В период отсутствия руководителя Отдела его полномочия, за исключением вопросов назначения и освобождения от должности работников по инициативе представителя нанимателя, осуществляет исполняющий обязанности, назначенный приказом руководителя Отдела.

6.4. Руководитель Отдела:

6.4.1. Осуществляет оперативное руководство деятельностью Отдела, в пределах своей компетенции принимает управленческие решения и издает приказы нормативного характера (по вопросам, отнесенным настоящим Положением к полномочиям отдела) и приказы ненормативного характера (по вопросам организации деятельности Отдела), подлежащие обязательному исполнению работниками Отдела, подведомственными муниципальными учреждениями, организует проверку их исполнения.

6.4.2. Представляет без доверенности Отдел и интересы сфер молодежной политики, физической культуры и спорта, заключает договоры, делегирует полномочия по доверенности специалистам по представлению интересов Отдела в органах государственной власти, местного самоуправления, в учреждениях, предприятиях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

6.4.3. Утверждает положение о секторе по физической культуре и спорту.

6.4.4. Назначает на должность и освобождает от должности в соответствии с действующим законодательством специалистов Отдела и руководителей подведомственных учреждений, заключает и расторгает трудовые договоры с ними.

6.4.5. Распределяет обязанности между специалистами Отдела.

6.4.6. Утверждает должностные инструкции работников Отдела и руководителей подведомственных учреждений, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания, представляет в установленном порядке отличившихся сотрудников Отдела, работников подведомственных учреждений к присвоению почетных званий и награждению.

6.4.7. Решает вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в Отделе в соответствии с законодательством, нормативными правовыми актами муниципального района о муниципальной службе.

6.4.8. Является распорядителем средств на обеспечение управленческих функций Отдела в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств районного бюджета, вносит предложения для включения в проект районного бюджета.

6.4.9. Обеспечивает соблюдение финансовой и учетной дисциплины, совершает от имени Отдела банковские операции, подписывает финансовые документы.

6.4.10. Распоряжается в соответствии с действующим законодательством РФ имуществом, закрепленным за Отделом на праве оперативного управления, по согласованию с комитетом по управлению имуществом администрации Николаевского муниципального района Хабаровского края.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Собранием депутатов Николаевского муниципального района Хабаровского края по представлению главы муниципального района.

Глава С.Н. Лысаков